

PERANCANGAN STRATEGIK PERSATUAN BAHASA 2017 -2020
SEKOLAH KEBANGSAAN TAMAN SUTERA.

PENDAHULUAN

Gerak kerja kokurikulum adalah gerak kerja pendidikan yang dijalankan di dalam dan di luar bilik darjah, berasaskan lanjutan daripada pembelajaran di bilik darjah. Ini bertujuan untuk pengukuhan dan pengayaan pembelajaran. Gerak kerja kokurikulum adalah sangat penting kerana ia menyediakan pengalaman yang menyeluruh di sekolah bagi perkembangan mental, minat dan bakat, sosial, fizikal dan rohani murid-murid.

MATLAMAT

Menjadikan kegiatan sukan dan kokurikulum Bola Sepak sebagai satu kegiatan yang disertai oleh semua anak didik di sekolah melalui aktiviti-aktiviti yang terancang supaya dapat membawa keseronokan, memberi peluang berinteraksi dan memenuhi masa lapang dengan berfaedah serta memupuk semangat kesukanan, kerjasama yang tinggi, bertanggungjawab dan berkemampuan memberi sumbangan mengharumkan nama sekolah, daerah, negeri dan negara.

A.SWOT

| KEKUATAN (S) | KELEMAHAAN (W) |
|---|--|
| S1 Guru Penasihat Persatuan sangat komited dan kreatif. | S1 Kurang mendapat sambutan dalam kalangan pelajar. Kebanyakan mereka tidak berminat dengan aktiviti-aktiviti berkaitan dengan bahasa. |
| S2 Guru-guru Persatuan Bahasa mempunyai pengetahuan dan pengalaman yang luas dalam melaksanakan aktiviti persatuan. | S2 Tidak mempunyai ruang atau tempat yang lebih selesa untuk menjalankan aktiviti persatuan. |
| S3 Pihak pentadbir sentiasa member kerjasama serta memberi ruang secukupnya bagi guru-guru menjalankan aktiviti. | S3 Sukar melaksanakan aktiviti persatuan yang memerlukan kemudahan ICT kerana kemudahan yang terhad. |
| S4 Semua ahli persatuan mempunyai minat terhadap aktiviti yang dijalankan. | |

| | |
|---|--|
| <p>S5 Semua ahli persatuan boleh menulis dan bertutur dalam bahasa Melayu dengan baik</p> | <p>S4 Cabaran untuk mencetuskan minat para pelajar terhadap aktiviti persatuan seperti berpantun, bersyair, sketsa dll.</p> <p>S5 Kebanyakan pelajar mempunyai keyakinan diri yang amat rendah dan perasaan malu yang menebal untuk mempamerkan bakat basing-masing.</p> <p>S6 Terdapat segelintir ahli yang menyertai persatuan hanya sekadar menjadi ahli pasif.</p> |
|---|--|

| PELUANG (O) | CABARAN/ANCAMAN (T) |
|--|---|
| 01 Persatuan bahasa telah berkolaborasi dengan Panitia lain dalam melaksanakan pelbagai program | T1 Pelajar menjadikan aktiviti persatuan sebagai satu medan sekadar untuk berseronok. |
| 02 Ahli Persatuan berpeluang untuk merebut peluang menonjolkan bakat mereka dalam pelbagai aktiviti yang dianjurkan. | T2 Kesuntukan masa untuk melaksanakan program atau berlatih kerana jadual persekolahan yang agak padat. |
| 03 Pihak pentadbir turut memberikan sokongan terhadap aktiviti-aktiviti yang dijalankan oleh Persatuan bahasa. | T3 Kesukaran guru untuk melibatkan lebih ramai pelajar dalam aktiviti-aktiviti persatuan kerana sikap pasif, malu dan tiada keyakinan dalam diri pelajar. |

PELAN STRATEGIK PERSATUAN BAHASA 2017 - 2020

ANALISIS SWOT

| ISU STRATEGIK | MATLAMAT STRATEGIK |
|---|---|
| Persatuan Bahasa mensasarkan untuk menarik lebih ramai murid menjadi ahli persatuan. Fokus dalam memperkaya dan menghidupkan khazanah budaya seperti bersyair, berpantun, seloka, sajak dan lain-lain. | Melibatkan lebih ramai pelajar yang berketrampilan dan berani memamerkan bakat masding-masing di hadapan khalayak. Menjadikan Persatuan Bahasa sebagai wadah untuk berkarya serta alat yang dapat memupuk semangat bekerjasama dalam kalangan pelajar pelbagai kaum. |
| OBJEKTIF | |
| Membantu pelajar meningkatkan kemahiran berbahasa sama ada dari aspek tulisan maupun lisan. Meningkatkan pencapaian pelajar dalam peperiksaan. | |

RANCANGAN AKTIVITI TAHUNAN PERSATUAN BAHASA

| Perjumpaan | Topik/Program | Objektif | Aktiviti | Alat/Bahan/Catatan |
|-------------------|---|--|---|--|
| 1 | Pendaftaran, suaikenal dan tak-limat mengenai persatuan | Pada akhir perjumpaan, pelajar-pelajar dapat ... Mendaftar-kan keahlian. Mengenali guru pena-sihat dan AJK. Membaca minit mesyuarat agung lalu. | Pendaftaran semula ahli lama. Pendaftaran diri ahli-ahli baru . Memperkenalkan guru-guru penasihat dan AJK kelab. Membentangkan kepada ahli tentang isi kandungan minit mesyuarat agung lalu. Membacakan perlembagaan kelab kepada ahli. Memaklumkan kadar yuran ya-ng perlu dibayar oleh setiap ahli berdasarkan minit mesyuarat agung yang lalu. | Borang keahlian. Buku rekod kehadiran kokurikulum. Perlembagaan kelab. |
| 2 | Kemahiran mengendalikan mesyuarat | Pada akhir perjumpaan, pelajar-pelajar dapat ... Mengendali-kan minit mesyuarat agung dan mesyuarat AJK. | Pelajar-pelajar diajar mengendalikan satu mesyuarat agung dengan betul. Pelajar-pelajar diberi tunjuk a-jar bagaimana hendak meng-hasilkan satu minit mesyuarat agung dan mesyuarat AJK me-nikut format yang sebenar-nya. Membincangkan tentang perlembagaan persatuan. | Buku rekod akti-viti kokurikulum. Buku log kokurikulum. |
| 3 | Kemahiran menulis laporan | Pada akhir perjumpaan, pelajar-pelajar dapat ... Menghasil-kan laporan aktiviti secara bertulis dan lisan yang betul. | Memberi tunjuk ajar kepada pelajar-pelajar cara-cara menulis laporan aktiviti dengan betul. Membimbing pelajar-pelajar untuk laporan secara lisan menggunakan laras bahasa yang betul. Membincangkan apakah kesalahan yang biasa dilakukan oleh individu yang melaporkan sesuatu aktiviti. | Buku rekod akti-viti kokurikulum. Buku log kokurikulum. |
| 4 | Menghasilkan eseai ilmiah | Pada akhir akti-viti kokurikulum, pelajar-pelajar dapat .. | Membimbing pelajar-pelajar menulis eseai berdasarkan isu semasa. | Buku rekod akti-viti kokurikulum. Buku log kokurikulum. |

| Perjumpaan | Topik/Program | Objektif | Aktiviti | Alat/Bahan/Catatan |
|-------------------|------------------------|---|---|---|
| | | <p>Menghasil-kan esei il-miah yang baik dan berkualiti.</p> <p>Mengenal-pasti bakat sendiri dalam bidang penulisan esei.</p> | <p>Menghasilkan esei yang layak disiarkan oleh media cetak dan menyertai sebarang pertandingan.</p> <p>Menghasilkan esei yang layak dimuatkan dalam majalah sekolah.</p> <p>Pelajar-pelajar juga digalakkan menyertai pertandingan menu-lis esei yang dianjurkan oleh pihak luar dengan menjadikan perjumpaan ini sebagai masa untuk menulis dan mengasah bakat.</p> | Buku nota. Bahan edaran. |
| 5 | Pengucapan awam | <p>Pada akhir aktiviti kokurikulum, pelajar-pelajar dapat ..</p> <p>Berucap dengan baik di-hadapan orang ramai.</p> <p>Menjadi pengacara sesuatu majlis dengan berkesan.</p> <p>Mengenal-pasti bakat sendiri dalam bidang pengucapan awam dan pengacara-an.</p> | <p>Membimbing pelajar agar dapat memberi ucapan dan laporan di hadapan orang ramai dengan menekankan kepada:-</p> <p>Laras bahasa</p> <p>Kosa kata yang sesuai</p> <p>Kata hadap dan kata penu-tup</p> <p>Menjaga tertib dari segi tin-gkah laku dan perkataan</p> <p>Mengenalpasti khalayak sebelum memulakan ucapan</p> <p>Menyediakan teks ucapan</p> <p>Nada suara dan sebutan</p> <p>Pelajar-pelajar dikehendaki mempraktikkan apa yang telah dipelajari di hadapan rakan-rakan.</p> | Buku rekod akti-viti kokurikulum. Buku log kokurikulum. Buku nota. Bahan edaran. |
| 6 | Berpidato dan berhujah | <p>Pada akhir aktiviti kokurikulum, pelajar-pelajar dapat ..</p> <p>Berpidato dan berhujah di hadapan orang ramai.</p> | <p>Membimbing pelajar-pelajar berpidato di hadapan khalayak dengan menitik beratkan aspek-aspek berikut:-</p> <p>Tema/tajuk</p> <p>Tujuan</p> | Buku rekod akti-viti kokurikulum. Buku log kokurikulum. Buku nota. Bahan edaran. |

| Perjumpaan | Topik/Program | Objektif | Aktiviti | Alat/Bahan/Catatan |
|-------------------|-------------------------|--|--|---|
| | | Mengenal-pasti bakat sendiri dalam bidang pidato. | Bahasa (laras bahasa, ko-sa kasta, intonasi, susunan isi, kata hadap, kesimpulan / penutup dsb.) Pelajar-pelajar diminta berpidato di hadapan rakan-rakan se-cara:- Ditentukan tema/tajuk sebelum memulakan pidato Dilakukan secara spontan | |
| 7 | Menghasilkan cerpen | Pada akhir aktiviti kurikulum, pelajar-pelajar dapat .. Menghasilkan satu cerpen menurut kreativiti me-reka sendiri. Mengenal-pasti bakat sendiri dalam penulisan cerpen. | Pelajar-pelajar diajar menulis cerpen berdasarkan tema yang ditentukan oleh guru atau murid sendiri. Cerpen yang dihasilkan diharapkan sesuai untuk disiarkan dalam mana-mana penerbitan dalam pasaran. Cerpen juga seharusnya boleh disiarkan dalam majalah sekolah. Pelajar-pelajar juga digalakkan menyertai pertandingan menu-lis cerpen yang dianjurkan oleh pihak luar semasa perjumpaan ini dengan menjadikan perjumpaan ini sebagai sesi untuk menulis dan mengasah bakat (contoh : pertandingan cerpen sempena hari guru dsb). | Buku rekod akti-viti kurikulum. Buku log kurikulum. Buku nota. Bahan edaran. |
| 8 | Berpuisi (sajak, syair) | Pada akhir aktiviti kurikulum, pelajar-pelajar dapat ... Menghasilkan sebuah sajak mereka sendiri. Menghayati sebuah syair. Mengenal-pasti bakat mereka dalam bidang sajak. | Pelajar-pelajar dibimbing oleh guru dalam menghasilkan sebuah sajak. Pelajar-pelajar diminta mendeklamasikan sajak nukilan me-reka di hadapan rakan-rakan di dalam kelas. Pelajar-pelajar dibimbing oleh guru dalam membaca dan menghayati syair pilihan guru. Guru-guru dan pelajar-pelajar mendendangkan syair bersama-sama. | Buku rekod akti-viti kurikulum. Buku log kurikulum. Buku nota. Bahan edaran. |

| Perjumpaan | Topik/Program | Objektif | Aktiviti | Alat/Bahan/Catatan |
|-------------------|----------------------|---|--|---|
| 9 | Pantun | <p>Pada akhir aktiviti kurikulum, pelajar-pelajar dapat ...</p> <p>Menghasil-kan pantun mereka sen-dirи.</p> <p>Membaca pantun me-ngikut intonasi yang betul.</p> <p>'Membeli dan menjual' pantun seca-ra spontan.</p> <p>Mengenal-pasti bakat mereka dalam bidang pantun.</p> <p>Membentuk satu pasu-kan pantun untuk mewa-kili sekolah.</p> | <p>Pelajar-pelajar dibimbing oleh guru penasihat dalam menghasilkan pantun yang berkua-liti.</p> <p>Melatih pelajar-pelajar supaya dapat berpantun mengikut ga-ya dan intonasi yang betul bagi mengekalkan kesenian, keindahan dan keasliannya.</p> <p>Melatih pelajar-pelajar menghasilkan pantun secara spon-tan.</p> <p>Melatih membeli dan menjual pantun secara spontan dalam satu pertandingan mini.</p> <p>Mengenalpasti pelajar-pelajar yang berbakat dan berkebole-han dalam bidang pantun un-tuk mewakili sekolah dalam pesta pantun peringkat daerah.</p> | <p>Buku rekod akti-viti kurikulum.</p> <p>Buku log kokuri-kulum.</p> <p>Buku nota.</p> <p>Bahan edaran.</p> |
| 10 | Forum | <p>Pada akhir aktiviti kurikulum, pelajar-pelajar dapat...</p> <p>Menjadi ahli panel dalam sesautu majlis forum.</p> <p>Mengendali-kan sesi fo-rum dengan berkesan.</p> <p>Membentuk satu pasu-kan forum remaja untuk mewakili sekolah.</p> | <p>Pelajar-pelajar dibimbing mengeluarkan pendapat secara spontan.</p> <p>Pelajar-pelajar juga dibimbing mengeluarkan pendapat yang bersesuaian dengan tema / ta-juk forum.</p> <p>Pelajar-pelajar dibimbing untuk memilih perkataan yang sesuai dengan intonasi yang betul serta ayat yang sempurna ketika mengeluarkan idea.</p> <p>Guru berusaha untuk mengen-al-pasti bakat pelajar-pelajar yang boleh mewakili sekolah dalam pertandingan forum remaja tahun hadapan.</p> | <p>Buku rekod akti-viti kurikulum.</p> <p>Buku log kokuri-kulum.</p> <p>Buku nota.</p> <p>Bahan edaran.</p> |
| 11 | Pameran | Pada akhir akti-viti perjumpaan | Pelajar-pelajar diberi peluang untuk memperkenalkan apa yang me- | Buku rekod akti-viti kurikulum pelajar. |

| Perjumpaan | Topik/Program | Objektif | Aktiviti | Alat/Bahan/Catatan |
|-------------------|------------------------------------|--|---|---|
| | | <p>kelab, pelajar-pelajar dapat ...</p> <p>Mempamer-kan apa ya-ng mereka hasilkan da-lam perjum-paan sebe-lum ini.</p> <p>Mengurus-kan satu pa-meran de-ngan berke-san.</p> | <p>reka hasilkan sebe-lum ini (buku skrap, buletin, monumen, lukisan dbs) dalam satu pameran yang terancang rapi.</p> <p>Pelajar-pelajar dibimbing ba-gaimana hendak menguruskan satu pameran.</p> <p>Pelajar-pelajar diberi pendedahan tentang aspek-aspek pen-ting pa-meran (sebelum, sema-sa dan selepas) iaitu ;</p> <p>Perancangan</p> <p>Mengendalikan pameran</p> <p>Mengemas kembali bahan pameran</p> <p>Memberi pendedahan kepada pelajar-pelajarr tentang aspek penting pameran seperti meja, papan pamer, susun atur bilik pameran, petugas dan susu-nan bahan yang dipamerkan.</p> | <p>Buku log kokuri-kulum.</p> <p>Bilik atau sudut pameran yang sesuai.</p> <p>Meja dan papan pamer secukup-nya.</p> <p>Bahan/alat yang diperlukan da-lam satu sesi pameran.</p> |
| 12 | Refleksi dan Mesyuarat Agung Kelab | <p>Pada akhir akti-viti kokurikulum, pelajar-pelajar dapat ...</p> <p>Memilih AJK untuk sesi akan datang.</p> <p>Mengendali-kan mesyu-arat agung.</p> <p>Menentukan kadar yuran setiap pela-jar.</p> | <p>Menilai kembali aktiviti kelab sepanjang tahun ini.</p> <p>Membuat bedah siasat dan mencari jalan bagi menambah-baikkan kelab pada masa yang akan datang.</p> <p>Membincangkan yuran untuk sesi akan datang.</p> <p>Membacakan perlumbagaan kepada pelajar-pelajar baru.</p> | <p>Dijalankan di dalam kelas.</p> <p>Guru membimbing pelajar-pelajar mengelolakan mesyuarat.</p> |