**PERANCANGAN STRATEGIK PANITIA BAHASA INGGERIS 2019**

**SJK (TAMIL) JALAN TAJUL**

**SEKOLAH KLUSTER KECEMERLANGAN**

**KOTA TINGGI, JOHOR**

**AHLI JAWATANKUASA INDUK / PANITIA BAHASA INGGERIS**

**PENASIHAT :**

EN. BALA SUBRAMANIAM

( GURU BESAR )

**AHLI JAWATANKUASA :**

SEMUA GURU MATA PELAJARAN BAHASA INGGERIS

**PENGERUSI :**

PN. V. PUSHPALATA

( GURU PENOLONG KANAN 1 )

**SETIAUSAHA :**

CIK. C. DEENADEVY

**PERANCANGAN STRATEGIK PANITIA BAHASA INGGERIS 2019**

**SJK (TAMIL) JALAN TAJUL**

**SEKOLAH KLUSTER KECEMERLANGAN**

**KOTA TINGGI, JOHOR**

**BIDANG KURIKULUM**

**PANITIA BAHASA INGGERIS**

**MISI**

MELESTARIKAN SISTEM PENDIDIKAN YANG BERKUALITI UNTUK MEMBANGUNKAN POTENSI INDIVIDU BAGI MEMENUHI ASPIRASI NEGARA

**MATLAMAT**

MEMPERTINGKATKAN KUALITI PENCAPAIAN BAHASA INGGERIS DALAM SEMUA PERINGKAT UJIAN

**VISI**

PENDIDIKAN BERKUALITI

 INSAN TERDIDIK

NEGARA SEJAHTERA

**Tajuk: School Programme Check Tool (SPECT) (ISU\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/KRA1/KRA2/KRA3/KRA4)**

**ANALISIS SWOT – PANITIA BAHASA INGGERIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **KEKUATAN (STRENGTH)- S** | **KELEMAHAN (WEAKNESS)- W** |
| S01 | Penglibatan semua pentadbir, guru dan murid adalah tinggi.  | W01 | Kekurangan guru opsyen Bahasa Inggeris . |
| S02 | Keprihatinan pihak pentadbir | W02 | Kebanyakan murid adalah lemah dan masih tidak dapat menguasai kosa kata dan tatabahasa asas di dalam Bahasa Inggeris  |
| S03 | Guru- guru yang mengajar mata pelajaran Bahasa Inggeris adalah berpengalaman, berinisiatif tingi, bersemangat dan sentiasa komited terhadap tugas.  | W03 | Murid lemah dalam menjawab soalan KBAT .  |
|  |  | W04 | Tiada kesinambungan pelajaran murid semasa di rumah. |
|  |  | W05 | Sikap murid yang tidak serius terhadap pelajaran.  |
| **PELUANG (OPPORTUNITY)- O** | **ANCAMAN (THREAT)- T** |
| O01 | Buku latihan, modul dan kursus daripada pihak jabatan yang mencukupi | T01 | Ibu bapa terlalu bergantung kepada pihak sekolah dalam kecemerlangan anak-anak. |
| O02 | Kerjasama daripada semua guru yang mengajar mata pelajaran Bahasa Inggeris.  | T02 | Pengaruh rakan sebaya yang kurang mementingkan kecemerlangan dalam pelajaran.  |
| O03 | Sumber kewangan (PCG) mata pelajaran Bahasa Inggeris dan bantuan PIBG yang mencukupi | T03 | Murid lemah dalam mengurus masa bagi mengulangkajipelajaran. |

**ANALISIS PERSEKITARAN (SWOT) – PANITIA BAHASA INGGERIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Luaran****Dalaman** | **( S ) KEKUATAN****S1**. Penglibatan semua pentadbir, guru dan  murid adalah tinggi.**S2**. Keprihatinan pihak pentadbir.**S3**. Guru- guru yang mengajar mata pelajaran  Bahasa Inggeris adalah berpengalaman,  berinisiatif tingi, bersemangat dan sentiasa  komited terhadap tugas. | **( W ) KELEMAHAN****W1**. Kekurangan guru opsyen Bahasa Inggeris.**W2**. Kebanyakan murid adalah lemah dan masih  tidak dapat menguasai kosa kata dan  tatabahasa asas di dalam Bahasa Inggeris**W3**. Murid lemah dalam menjawab soalan KBAT**W4**. Tiada kesinambungan pelajaran murid semasa  di rumah.**W5**. Sikap murid yang tidak serius terhadap  pelajaran.  |
| **( O ) PELUANG****O1**. Buku latihan, modul dan  kursus daripada pihak  jabatan yang mencukupi.**O2**. Kerjasama daripada  semua guru yang  mengajar mata pelajaran  Bahasa Inggeris. **O3**. Sumber kewangan (PCG)  mata pelajaran Bahasa  Inggeris dan bantuan  PIBG yang mencukupi.  | **Strategi SO*** Bahan-bahan untuk PdPc mudah diperolehi daripada pihak sekolah.
* Kekalkan program-program dan aktiviti-aktiviti Panitia Bahasa Inggeris serta membuat penambahbaikan untuk Tahun 2018.
* Menggunakan pelbagai kaedah pendekatan pembelajaran yang terkini supaya murid lebih berminat dalam subjek ini.
 | **Strategi WO*** Menambahkan aktiviti- aktiviti yang memberi penekanan kepada tatabahasa asas Bahasa Inggeris.
* Mendedahkan murid dengan teknik menjawab soalan KBAT dengan teliti.
* Memupuk semangat persaingan dalam kalangan murid untuk mendapat keputusan yang baik dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris.
 |
| **( T ) Cabaran****T1.** Ibu bapa terlalu  Bergantung kepada pihak  sekolah dalam  kecemerlangan anak. **T2**. Pengaruh rakan sebaya  Yang kurang  mementingkan  kecemerlangan dalam  pelajaran. **T3**. Murid lemah dalam  Mengurus masa bagi  mengulangkaji pelajaran. | **Strategi ST*** Guru mengadakan perbincangan dengan ibu bapa mengenai masalah pembelajaran yang dihadapi oleh anak-anak mereka.
* Guru melibatkan ibu bapa dalam aktiviti atau program Panitia Bahasa Inggeris .
 | **Strategi WT*** Guru dan ibu bapa diberikan bengkel mengurus masa dengan bijak dalam memainkan peranan masing-masing.
* Menggunakan saluran media sosial dalam mengulangkaji pelajaran.
* Wujudkan pembimbing dalam kalangan rakan sebaya bagi menarik perhatian murid yang lain.
 |

**SENARAI STRATEGI YANG TELAH DIJANA MELALUI TOWS MATRIKS- PANITIA BAHASA INGGERIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BIL | Rumusan Tows Mengikut Kumpulan | Strategi |
| 1 | Bahan-bahan untuk PdPc mudah diperolehi daripada pihak sekolah. | Mengenalpasti langkah bagi menjalankan aktiviti Panitia Bahasa Inggeris dengan lebih baik dan efisen. |
| 2 | Kekalkan program-program dan aktiviti-aktiviti Panitia Bahasa Inggeris serta membuat penambahbaikan untuk 2019. |
| 3 | Guru mengadakan perbincangan dengan ibu bapa mengenai masalah pembelajaran yang dihadapi oleh anak-anak mereka. | Meningkatkan kecekapan dalam mengurus masa. |
| 4 | Guru dan ibu bapa diberikan bengkel mengurus masa dengan bijak dalam memainkan peranan masing-masing. |
| 5 | Memberi kesedaran kepada ibu bapa mengenai kepentingan teknik menjawab soalan KBAT.  | Melibatkan ibu bapa secara langsung dalam aktiviti PdPc dan program panitia. |
| 6 | Guru mengadakan perbincangan dengan ibu bapa mengenai masalah pembelajaran yang dihadapi oleh anak-anak mereka. |
| 7 | Guru melibatkan ibu bapa dalam aktiviti atau program Panitia Bahasa Inggeris . |
| 8 | Memupuk semangat persaingan dalam kalangan murid untuk mendapat keputusan yang baik dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris | Menggunakan pelbagai strategi pengajaran yang baru dalam menarik minat murid terhadap Mata Pelajaran Bahasa Inggeris. |
| 9 | Menggunakan saluran media sosial dalam mengulangkaji pelajaran. |
| 10 | Wujudkan pembimbing dalam kalangan rakan sebaya bagi menarik perhatian murid yang lain. |
| 11 | Menggunakan pelbagai kaedah pendekatan pembelajaran yang terkini supaya murid lebih minat dalam subjek ini. |

**SENARAI STRATEGI MENGIKUT KEUTAMAAN – PANITIA BAHASA INGGERIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BIL | KOD KUMPULAN | STRATEGI |
| 1 | SO | 1. Kekalkan program-program dan aktiviti-aktiviti Panitia Bahasa Inggeris serta membuat penambahbaikan untuk Tahun 2019.
2. Menggunakan pelbagai kaedah pendekatan pembelajaran yang terkini supaya murid lebih berminat dalam subjek ini.
3. Bahan-bahan untuk PdPc mudah diperolehi daripada pihak sekolah.
 |
| 2 | WO | 1. Menambahkan aktiviti- aktiviti yang memberi penekanan kepada tatabahasa asas Bahasa Inggeris.
2. Mendedahkan murid dengan teknik menjawab soalan KBAT dengan teliti.
3. Memupuk semangat persaingan dalam kalangan murid untuk mendapat keputusan yang baik dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris.
 |
| 3 | ST | 1. Guru mengadakan perbincangan dengan ibu bapa mengenai masalah pembelajaran yang dihadapi oleh anak-anak mereka.
2. Guru melibatkan ibu bapa dalam aktiviti atau program Panitia Bahasa Inggeris .
 |
| 4 | WT | 1. Guru dan ibu bapa diberikan bengkel mengurus masa dengan bijak dalam memainkan peranan masing-masing.
2. Menggunakan saluran media sosial dalam mengulangkaji pelajaran.
3. Wujudkan pembimbing dalam kalangan rakan sebaya bagi menarik perhatian murid yang lain.
 |

**PENJANAAN STRATEGI – PELAN TAKTIKAL-PANITIA BAHASA INGGERIS**

|  |  |
| --- | --- |
| KRITERIA PEMILIHAN | STATEGI |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Tahap Kesukaran proses kerja
2. Kompetensi staf yang bertanggungjawab
3. Sumber kewangan dan kos pembiayaan terlibat
4. Kemudahan Infrastruktur dan peralatan
5. Andaian keupayaan yang mengatasi halangan
6. Andaian hasil yang dijangkakan/ impaknya untuk mencapai objektif/ matlamat/ visi/ misi dll
7. Rekod keberkesanan pelaksanaan aktiviti/program lepas
8. Kesesuaian dengan pelaksanaan terkini
9. Akur/ kepatuhan dengan mandat dan arahan
 |  |  |  |  |  |
| JUMLAH |  |  |  |  |  |

**PELAN TAKTIKAL PANITIA BAHASA INGGERIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **ISU STRATEGIK**  | 1. Memupuk semangat persaingan dalam kalangan murid untuk mendapat keputusan yang baik dalam peperiksaan.
2. Melahirkan pelajar yang mempunyai Kemahiran Berfikir Aras Tinggi.
 |
| **MATLAMAT****STRATEGIK** | 1. Meningkatkan tahap pencapaian murid dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris .
2. Memupuk minat dalam kalangan murid untuk mempelajari subjek Bahasa Inggeris dengan hati dan minda yang terbuka.
3. Meningkatkan tahap pencapaian murid dalam menjawab soalan KBAT di kertas 1 dan 2 terutamanya bahagian B.
 |
| **KPI** | 1. 80% pelajar Tahun 4 hingga 6 yang lulus dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris.
2. 75% pelajar Tahun 6 mencapai gred A dalam peperiksaan UPSR.
 |
| **STRATEGI** | 1. Bengkel kecemerlangan UPSR
2. EW 20 ( English within 20 minutes )
3. English Week
4. English Workshop
5. LDP ( Latihan Dalam Perkhidmatan )
 |

**PELAN TAKTIKAL**

|  |
| --- |
|  **Isu strategi 1 :** a**)** Memupuk semangat persaingan dalam kalangan murid untuk mendapat keputusan yang baik dalam  peperiksaan. b) Melahirkan pelajar yang mempunyai Kemahiran Berfikir Aras Tinggi. |
| Bil  | Program/ Projek  | Tanggungjawab  | Tempoh / Hari  | Kos/ Sumber  | Output | KPI |
|  | Bengkel kecemerlangan UPSR  | Semua guru Panitia  | Mei - Ogos | PCG mata pelajaran  | Keputusan peperiksaan mata pelajaran Bahasa Inggeris dalam ujian dari Tahun 4 hingga 6 meningkat dengan cemerlang | Pencapaian murid dalam UPP1, UPP2, Peperiksaan Pertengahan Tahun, Ujian Percubaan UPSR meningkat.  |
|  | EW 20 ( English Within 20 minutes )  | Semua guru Panitia  | Mac- Oktober  | PCG mata pelajaran  | Penguasaan kosa kata dan juga tatabahasa asas dalam kalangan murid Tahun 4 hingga 6 semakin meningkat.  | 50% murid menguasai kosa kata dan tatabahasa asas dalam matapelajaran Bahasa Inggeris.  |
|  | English Week  | Semua guru Panitia  | Minggu ke-2 Julai  | PCG mata pelajaran | Meningkatkan minat dalam kalangan murid dalam mempelajari mata pelajaran Bahasa Inggeris  | 80% murid Tahun 1-6 menunjukkan minat mempelajari mata pelajaran Bahasa Inggeris.  |
|  | English Workshop  | Semua guru Panitia  | Januari – Jun  | PCG mata pelajaran | Megetahui kaedah, teknik serta mendapatkan tips- tips untuk menjawab kertas 1 dan 2.  | 80% pelajar lulus mata pelajaran Bahasa Inggeris.  |
|  | Latihan dalam perkhidmatan ( LDP ) | Semua guru Panitia | Jun – Oktober  | PCG mata pelajaran | Memberi idea baru serta pendedahan kepada guru cara dan teknik yang berkesan dalam PdPc.  | 80% guru mengetahui dan mengaplikasi kaedah dan teknik baru untuk memastikan 80% murid lulus mata pelajaran Bahasa Inggeris.  |

**PELAN OPERASI**

**PELAN OPERASI 1**

Nama Projek : Bengkel kecemerlangan UPSR

Rasional : Mendedahkan murid dengan teknik menjawab soalan KBAT secara berfokus.

Objektif : Keputusan mata pelajaran Bahasa Inggeris dalam peperiksaan meningkat dari segi kuantiti dan kualiti.

Tempoh / Tarikh : Mei – Ogos

Kumpulan Sasaran : Kumpulan cemerlang dan sederhana

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BIL | PROSES KERJA | TANGGUNGJAWAB | TEMPOH | STATUS/ TINDAKAN KONTIGENSI |
| 12345 | Mesyuarat Jawatankuasa- pembentangan kertas kerja- agihan tugas- merancang aktiviti Taklimat kepada guru Taklimat kepada muridPelaksanaan programPenilaian program | GKMPKetua PanitiaGuru Mata pelajaranGuru Mata pelajaranKetua Panitia | 1 hari1 hari1 hariJanuari - OktoberPasca setiap Peperiksaan | Agihan kertas kerja kepada jawatankuasa yang dilantikSemasa mesyuarat panitiaPengumuman di perhimpunanDilaksanakan oleh guru mata pelajaranRujuk keputusan peperiksaan |

**CARTA GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bil | Aktiviti | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun | Julai | Ogos | Sept | Okt |
| 1 | Mengadakan mesyuarat Jawatankuasa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Membentangkan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Taklimat kepada murid |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pelaksanaan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pemantauan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Penilaian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PELAN OPERASI**

**PELAN OPERASI 2**

Nama Projek : EW 20 ( English Within 20 Minutes )

Rasional : Meningkatkan penguasaan kosa kata dan tatabahasa asas dalam mata pelajaran Bahasa Inggeris.

Objektif : Peningkatan dalam penggunaan kosa kata dan tatabahasa yang betul dalam kalangan murid.

Tempoh / Tarikh : Mac - Oktober

Kumpulan Sasaran : Semua murid

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BIL | PROSES KERJA | TANGGUNGJAWAB | TEMPOH | STATUS/ TINDAKAN KONTIGENSI |
| 12345 | Mesyuarat Jawatankuasa- pembentangan kertas kerja- agihan tugas- merancang aktiviti Taklimat kepada guru Taklimat kepada muridPelaksanaan programPenilaian program | GKMPKetua PanitiaGuru Mata PelajaranGuru Mata PelajaranGuru Mata Pelajaran  | 1 hari1 hari1 hariJanuari - OktoberJanuari - Oktober | Agihan kertas kerja kepada jawatankuasa yang dilantikSemasa mesyuarat panitiaPengumuman di perhimpunanDilaksanakan oleh guru mata pelajaranDilaksanakan oleh guru mata pelajaran |

**CARTA GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bil | Aktiviti | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun | Julai | Ogos | Sept | Okt |
| 1 | Mengadakan mesyuarat Jawatankuasa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Membentangkan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Taklimat kepada murid |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pelaksanaan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pemantauan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Penilaian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PELAN OPERASI**

**PELAN OPERASI 3**

Nama Projek : English Week

Rasional : Meningkatkan minat dalam kalangan murid untuk mempelajari mata pelajaran Bahasa Inggeris.

Objektif : Peningkatan minat murid terhadap mata pelajaran Bahasa Inggeris

Tempoh / Tarikh : Minggu ke-2 Julai

Kumpulan Sasaran : Semua murid Tahap 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BIL | PROSES KERJA | TANGGUNGJAWAB | TEMPOH | STATUS/ TINDAKAN KONTIGENSI |
| 12345 | Mesyuarat Jawatankuasa- pembentangan kertas kerja- agihan tugas- merancang aktiviti Taklimat kepada guru Taklimat kepada muridPelaksanaan programPenilaian program | GKMPKetua PanitiaGuru Mata PelajaranGuru Mata PelajaranGuru Mata Pelajaran  | 1 hari1 hari1 hariMinggu ke-2 JulaiOgos  | Agihan kertas kerja kepada jawatankuasa yang dilantikSemasa mesyuarat panitiaPengumuman di perhimpunanDilaksanakan oleh guru mata pelajaranSemasa mesyuarat panitia. |

**CARTA GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bil | Aktiviti | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun | Julai | Ogos | Sept | Okt |
| 1 | Mengadakan mesyuarat Jawatankuasa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Membentangkan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Taklimat kepada murid |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pelaksanaan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pemantauan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Penilaian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PELAN OPERASI**

**PELAN OPERASI 4**

Nama Projek : English Workshop

Rasional : Mengetahui kaedah, teknik serta mendapatkan tips tips untuk menjawab kertas 1 dan 2.

Objektif : Memberi pendedahan yang menyeluruh tentang teknik dan kaedah menjawab kertas 1 dan 2.

Tempoh / Tarikh : Januari – Jun

Kumpulan Sasaran : Semua murid Tahap 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BIL | PROSES KERJA | TANGGUNGJAWAB | TEMPOH | STATUS/ TINDAKAN KONTIGENSI |
| 12345 | Mesyuarat Jawatankuasa- pembentangan kertas kerja- agihan tugas- merancang aktiviti Taklimat kepada guru Taklimat kepada muridPelaksanaan programPenilaian program | GKMPKetua PanitiaGuru Mata PelajaranGuru Mata PelajaranGuru Mata Pelajaran  | 1 hari1 hari1 hariSeptember Oktober | Agihan kertas kerja kepada jawatankuasa yang dilantikSemasa mesyuarat panitiaPengumuman di kelasDilaksanakan oleh guru pakarSemasa mesyuarat panitia |

**CARTA GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bil | Aktiviti | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun | Julai | Ogos | Sept | Okt |
| 1 | Mengadakan mesyuarat Jawatankuasa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Membentangkan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Taklimat kepada murid |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pelaksanaan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pemantauan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Penilaian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**PELAN OPERASI**

**PELAN OPERASI 4**

Nama Projek : Latihan dalam perkhidmatan ( LDP )

Rasional : Meningkatkan prestasi pencapaian Bahasa Inggeris ke tahap cemerlang.

Objektif : Memberi idea baru serta pendedahan kepada guru cara dan teknik yang berkesan dalam p&p.

Tempoh / Tarikh : Jun – Oktober

Kumpulan Sasaran : Semua guru panitia Bahasa Inggeris.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BIL | PROSES KERJA | TANGGUNGJAWAB | TEMPOH | STATUS/ TINDAKAN KONTIGENSI |
| 12345 | Mesyuarat Jawatankuasa- pembentangan kertas kerja- agihan tugas- merancang aktiviti Taklimat kepada guru Taklimat kepada muridPelaksanaan programPenilaian program | GKMPKetua PanitiaGuru Mata PelajaranGuru Mata PelajaranGuru Mata Pelajaran  | 1 hari1 hari1 hariOgos September | Agihan kertas kerja kepada jawatankuasa yang dilantikSemasa mesyuarat panitiaPengumuman di kelasDilaksanakan oleh guru pakarSemasa mesyuarat panitia |

**CARTA GANTT**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bil | Aktiviti | Jan | Feb | Mac | Apr | Mei | Jun | Julai | Ogos | Sept | Okt |
| 1 | Mengadakan mesyuarat Jawatankuasa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Membentangkan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Taklimat kepada guru |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Pelaksanaan Program |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pemantauan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Penilaian |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |