

Ticket to Victory

Perniagaan



TERBITAN:

SEKTOR PEMBELAJARAN
JABATAN PENDIDIKAN NEGERI PERAK

2022

PRAKATA



KEMENTERIAN PENDIDIKAN
JABATAN PENDIDIKAN NEGERI PERAK

Jabatan Pendidikan Negeri Perak dengan kerjasama panel penggubal, guru cemerlang dan jurulatih utama mata pelajaran telah menghasilkan modul Ticket to Victory yang disediakan berdasarkan Kurikulum Standard Sekolah Menengah (KSSM) Tingkatan 4 dan 5. Penghasilan modul ini adalah hasil sumbangan tenaga guru - guru berpengalaman negeri Perak. Modul ini mengandungi contoh soalan mengikut topik dan skema jawapan bagi 21 mata pelajaran teras dan elektif terpilih berdasarkan format baharu peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia mulai tahun 2022.

Modul Ticket to Victory disediakan dalam format "pdf" dan boleh digunakan semasa pengajaran dan pembelajaran (PdP) atau digunakan sebagai bahan latihan pengukuhan, pengayaan dan ulangkaji di rumah. Bahan ini juga boleh dijadikan panduan kepada guru-guru untuk membina soalan mengikut format SPM. Justeru itu, diharap modul Ticket to Victory dapat dimanfaatkan sebaik mungkin demi kecemerlangan SPM di negeri Perak bertepatan dengan slogan Jabatan Pendidikan Negeri Perak iaitu "We Deliver".

Sektor Pembelajaran,
Jabatan Pendidikan Negeri Perak
Jalan Tawas Baru Utara,
Tasek Damai,
30010, Ipoh,
Perak Darul Ridzuan
Tel: 05-292 2745 / 05- 292 3603
Faks : 05 – 292 3851
2022

PRAKATA PENGARAH PENDIDIKAN



Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh dan salam sejahtera.

Setinggi-tinggi syukur ke hadrat Allah SWT kerana dengan izin-Nya, Modul Ticket To Victory ini berjaya dihasilkan untuk edisi kedua.

Modul ini dihasilkan oleh Sektor Pembelajaran, Jabatan Pendidikan Negeri Perak dengan kolaboratif panel penggubal, guru cemerlang dan jurulatih utama mata pelajaran yang berpengalaman. Modul ini mengandungi 21 mata pelajaran teras dan elektif terpilih merangkumi sukatan tingkatan 4 dan 5.

Pembinaan modul ini adalah seiring dengan perubahan format peperiksaan SPM bermula tahun 2021 berasaskan Kurikulum Standard Sekolah Menengah (KSSM). Modul ini juga diharapkan dapat membantu guru-guru dan calon-calon SPM menjalankan latihan berfokus agar mereka lebih bersedia untuk menghadapi peperiksaan SPM nanti.

Bagi pihak jabatan, saya ingin merakamkan setinggi-tinggi penghargaan kepada Sektor Pembelajaran JPN dan PPD serta guru-guru yang bergabung tenaga dan idea menghasilkan modul ini. Setinggi-tinggi penghargaan juga diucapkan kepada Yayasan Perak atas sumbangan dan sokongan yang berterusan dalam menjayakan pembinaan modul ini.

Akhir kata, semoga Allah SWT sentiasa memberkati usaha yang kita lakukan ini dan pendidikan di negeri Perak akan terus cemerlang.

Sekian. Terima kasih.


AZNAN BIN ALIAS, AMP

Pengarah Pendidikan Negeri Perak



PRAKATA TIMBALAN PENGARAH PENDIDIKAN

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh kepada semua warga pendidik dan semua calon SPM negeri Perak.

Alhamdulillah, saya memanjatkan setinggi-tinggi kesyukuran ke hadrat Allah SWT dengan berkat izin dan limpah kurnia-Nya, Modul Ticket To Victory ini dapat direalisasikan untuk edisi kedua. Modul ini melibatkan 21 mata pelajaran teras dan elektif terpilih merangkumi sukatan tingkatan 4 dan 5.

Saya ingin mengucapkan terima kasih kepada semua bidang di Sektor Pembelajaran, JPN Perak dan semua panel penggubal modul yang terdiri daripada guru cemerlang, jurulatih utama mata pelajaran dan guru berpengalaman yang telah bertungkus lumus mengorbankan masa, tenaga dan buah fikiran sehingga berjaya menghasilkan modul ini mengikut masa yang ditetapkan.

Penghasilan Modul Ticket To Victory ini adalah salah satu inisiatif Jabatan Pendidikan Perak untuk menyediakan sumber pembelajaran dan latihan kepada calon-calon SPM. Pemilihan item soalan adalah merangkumi pelbagai aras kesukaran bagi setiap mata pelajaran. Soalan - soalan telah disusun berdasarkan format terkini peperiksaan SPM seiring dengan Kurikulum Standard Sekolah Menengah.

Modul pembelajaran ini akan disebarluaskan kepada guru-guru melalui blog Anjung Ilmu Guru Perak. Saya amat yakin penggunaan modul ini dan juga komitmen semua yang terlibat akan memberikan impak yang besar kepada kecemerlangan murid di negeri Perak dalam peperiksaan Sijil Pelajaran Malaysia nanti.

Sekian. Terima kasih.

HAJAH RAHIMAH BINTI MOHAMED, AMP

Timbalan Pengarah Pendidikan, Sektor Pembelajaran
Jabatan Pendidikan Negeri Perak

PENASIHAT

YBRS. EN. AZNAN BIN ALIAS, A.M.P.
Pengarah Pendidikan Negeri Perak

KETUA PROJEK

PN. HJH. RAHIMAH BINTI MOHAMED, A.M.P.
Timbalan Pengarah Pendidikan Negeri Perak

PENYELARAS

PN. A'ISAH BINTI MOHAMAD
Ketua Penolong Pengarah Kanan
Bidang TVET

PENOLONG PENYELARAS

EN. ABD RAZAK BIN MOHD YUSOF
Ketua Penolong Pengarah
Bidang TVET

AHLI JAWATANKUASA

EN. MOHD AZRIL BIN MOHD AZLAN
CIK NURIZATUL IRMA BINTI MOHD YAZID
EN. YANG SHAHRIN BIN AB AZIZ
Penolong Pengarah
Bidang TVET

Penghargaan

Bidang TVET, Sektor Pembelajaran Jabatan Pendidikan Negeri Perak
merakamkan jutaan penghargaan dan terima kasih atas sumbangan

Panel Penggubal Modul

KETUA PANEL



PN. NURUL WAHIDAYAH BINTI
RAMLEE
SMK Bidor, Bidor

AHLI PANEL



PN. NORHAYATI BINTI ROSLI
SMK Dato' Zulkifli Muhammad, Slim
River



PN. NOOR HASMAWATI BINTI AWANG
SMK Dato' Idris, Pantai Remis



EN. AHMAD TASDIQI BIN AHAMAD
THAMIZI
SMK Sultan Yussuf, Batu Gajah



PN. SITI ESHAH BINTI DRIS
SMK Aminuddin Baki, Chemor



EN. NOOR AZMAN BIN ARSHAD TAR
SMK Kg Dato Ahmad Said, Ipoh



PN. SITI AMINAH BINTI ISMAIL
SMA Daerah Batang Padang, Bidor



PN. ROSSAINI BINTI ASIM
SMK Bandar Behrang 2020,
Tanjong Malim



PN. NOR RAHMAH BINTI MOHAMAD
MAHAIDIN
SMK Raja Shahrman, Beruas



PN. NOOR HAFISAH BINTI HARUN
SMK Sungai Bayor, Rantau Panjang



PN. KAMAAZILA BINTI MAT ISA
SMK Methodist, Tanjong Malim

ISI KANDUNGAN

<u>KANDUNGAN</u>	<u>MUKA SURAT</u>
SET 1 – KERTAS 1	1
SET 1 – KERTAS 2	16
SET 2 – KERTAS 1	40
SET 2 – KERTAS 2	57
SET 3 – KERTAS 1	78
SET 3 – KERTAS 2	93

SPM PERNIAGAAN

3766/1

Kertas 1

1 ¼ jam

SET 1

PERNIAGAAN

Kertas 1

Satu jam lima belas minit

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

1. Kertas soalan ini mengandungi **40** soalan.
2. Jawab **semua** soalan.
3. Tiap-tiap soalan diikuti oleh empat pilihan jawapan, iaitu, **A, B, C** dan **D**. Bagi setiap soalan, pilih **satu** jawapan sahaja. **Hitamkan** jawapan anda pada kertas jawapan objektif yang disediakan.
4. Sekiranya anda hendak menukar jawapan, padamkan tanda yang telah dibuat. Kemudian hitamkan jawapan yang baharu.
5. Anda dibenarkan menggunakan kalkulator saintifik .

Kertas soalan ini mengandungi 14 halaman bercetak.

Arahan : Kertas soalan ini mengandungi **40** soalan. Jawab **semua** soalan. Tiap-tiap soalan diikuti oleh empat pilihan jawapan. Jawab iaitu **A, B, C** atau **D**. Bagi setiap soalan, pilih **satu** jawapan sahaja.

- 1 Gambar 1 berkaitan dengan aktiviti perniagaan.



Gambar 1

Pernyataan manakah yang tepat menerangkan tujuan aktiviti jual beli barang tersebut?

- A Menawarkan barang kepada pelanggan
- B Mendapatkan keuntungan
- C Memerlukan kepakaran individu
- D Membantu golongan yang memerlukan

- 2 Maklumat berikut berkaitan dengan sejenis pemilikan perniagaan.

- Dimiliki seorang pemilik
- Mudah diuruskan
- Modal kecil

Apakah kelebihan jenis pemilikan perniagaan tersebut?

- A Liabiliti terhad
- B Proses penubuhan rumit
- C Hayat perniagaan berterusan
- D Bebas menguruskan perniagaan

3 Gambar 2 berikut menunjukkan contoh sejenis milikan perniagaan



Gambar 2

Antara yang berikut, pernyataan manakah benar tentang ciri-ciri perniagaan tersebut?

- I. Francaisi perlu membayar fi kepada francaisor
- II. Francaisor menyediakan latihan pengurusan kedai
- III Francaisi tidak terikat dengan kontrak perniagaan
- IV Francaisor kehilangan hak pemilikan perniagaan

- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

4 Maklumat berikut berkaitan dengan ciri sebuah syarikat pengilangan

Jualan tahunan (RM)	RM 400 000
Bilangan pekerja tetap	60 orang

Apakah saiz perniagaan tersebut?

- A Zon
- B Kecil
- C Besar
- D Sederhana

5. Pernyataan berikut berkaitan dengan sebuah syarikat.

Syarikat Petroleum Rapid menjalankan aktiviti pemprosesan petroleum di Pengerang, Johor. Syarikat tersebut mempunyai 1000 orang pekerja tetap. Hasil keluaran petroleum bukan sahaja untuk kegunaan dalam negara malah turut di eksport ke kebanyakan negara barat, Asia serta negara-negara di Eropah

Klasifikasi perniagaan tersebut ialah

	Saiz	Skala
A	Kecil	Kebangsaan
B	Sederhana	Tempatan
C	Besar	Zon
D	Besar	Global

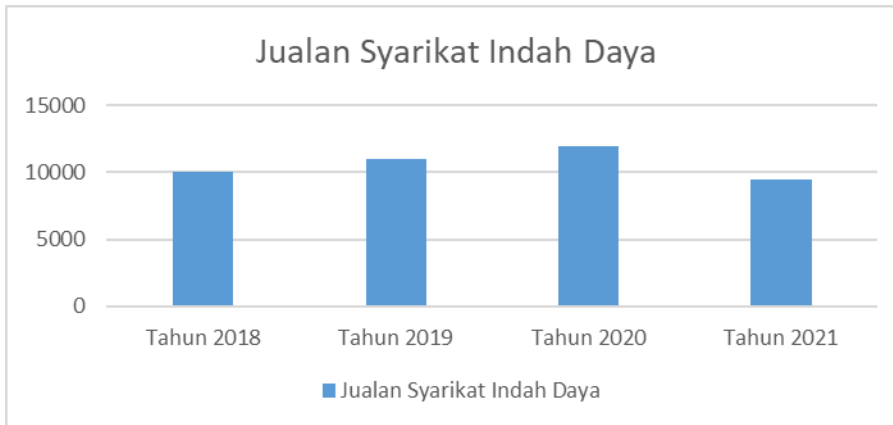
6. Apakah kesan deflasi kepada negara?
- A Aktiviti pelaburan meningkat
 - B Nilai mata wang berkurangan
 - C Pengguna meningkatkan tabungan
 - D Kerajaan mengurangkan perbelanjaan
7. Maklumat yang berikut berkaitan dengan peranan kerajaan dalam menangani isu-isu negara.

Kedadaan kemelesetan ekonomi menyebabkan pendapatan pengguna semakin menurun dan hal ini menyebabkan permintaan untuk barang dan perkhidmatan berkurangan

Antara yang berikut, manakah peranan yang boleh diambil oleh kerajaan?

- I. Mengurangkan bekalan barang dalam pasaran
 - II. Meningkatkan perbelanjaan kerajaan
 - III. Mengurangkan cukai pendapatan
 - IV. Meningkatkan kadar faedah
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV

8. Pernyataan manakah yang menunjukkan trend pertumbuhan ekonomi yang meningkat?
- A. Guna tenaga semakin menurun
 - B. Jualan perniagaan semakin menurun
 - C. Daya pengeluaran semakin meningkat
 - D. Kadar pengangguran semakin meningkat
9. Graf berikut adalah berkaitan dengan satu trend perniagaan



- Faktor dalaman manakah yang menyebabkan trend perniagaan tersebut berlaku?
- A. Pengurusan yang cekap dan sistematik
 - B. Jualan dan keuntungan perniagaan konsisten
 - C. Sumber manusia yang kurang produktif
 - D. Strategi pemasaran berkesan
10. Maklumat berikut berkaitan dengan jenis pengangguran.

Kemelesatan ekonomi menyebabkan perniagaan terpaksa mengurangkan pekerja akibat tidak mampu membayar gaji dan hilang punca pendapatan

- Bagaimanakah kerajaan dapat mengatasi masalah tersebut?
- A. Merancang skim latihan yang sesuai.
 - B. Mengalakkan masyarakat berjimat cermat
 - C. Menyediakan insentif kepada perniagaan
 - D. Memberi subsidi kepada pekerja

- 11 Antara berikut, yang manakah faktor dalaman yang membawa perubahan kepada persekitaran perniagaan?
- I. Pemasaran
 - II. Sumber Manusia
 - III. Sosiobudaya
 - IV. Teknologi
- A I dan II
 B I dan IV
 C II dan III
 D III dan IV
- 12 Apakah faktor luaran yang mempengaruhi persekitaran perniagaan?
- A Undang-undang
 - B Sumber Manusia
 - C Gaya Pengurusan
 - D Teknologi Maklumat
- 13 Manakah menerangkan maksud visi?
- A Boleh diukur
 - B Fokus jangka masa pendek
 - C Penetapan aktiviti perniagaan
 - D Perancangan jangka masa panjang
- 14 Pernyataan berikut berkaitan dengan objektif sebuah syarikat .

Perusahaan Keropok Jaya telah beroperasi 2 tahun di Mersing. Syarikat ingin meningkatkan 30% jualan dalam masa setahun.

Apakah ciri-ciri objektif bagi syarikat tersebut?

- A Boleh diukur
- B Boleh dicapai
- C Munasabah
- D Spesifik

- 15 Antara yang berikut, yang manakah kepentingan penetapan visi bagi sesebuah syarikat?
- I Mengoptimumkan penggunaan tenaga kerja
 - II Memberi panduan kepada pekerja bahagian operasi
 - III Mencapai matlamat jangka masa panjang
 - IV Memudahkan pengagihan sumber fizikal
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV
- 16 Bagaimanakah perubahan citarasa penduduk memberi kesan kepada penetapan objektif perniagaan sesebuah syarikat?
- A Mempengaruhi permintaan terhadap produk
 - B Memudahkan pengumpulan maklumat
 - C Memastikan persaingan yang sihat
 - D Meningkatkan kestabilan ekonomi
- 17 Apakah peranan bahagian fungsian teknologi maklumat dan komunikasi dalam sesebuah organisasi perniagaan?
- A Membuat perancangan kewangan
 - B Memudahkan pengurusan inventori
 - C Memastikan keselamatan ICT
 - D Meningkatkan produktiviti
- 18 Bagaimanakah bahagian fungsian kewangan dapat membantu peningkatan prestasi perniagaan?
- A Meningkatkan kecekapan pengurusan
 - B Mengelakkan berlaku penipuan dan penyelewangan
 - C Membuat pemilihan saluran agihan yang sesuai
 - D Menguruskan pembelian bahan mentah

19 Gambar berikut berkaitan dengan peranan satu bahagian fungsian.



Bagaimanakah teknologi maklumat dapat membantu bahagian fungsian tersebut?

- A Mengagihkan sumber kewangan
 - B Menjalinkan hubungan dengan pembekal
 - C Melaksanakan program induksi pekerja baharu.
 - D Merancang aktiviti pembangunan produk baharu.
- 20 Pernyataan manakah yang menunjukkan kepentingan interaksi bahagian pemasaran dengan organisasi luar.
- A Mengawal perbelanjaan perniagaan
 - B Mencipta permintaan terhadap barang
 - C Meningkatkan kemahiran pekerja
 - D Menguruskan khidmat pelanggan
21. Pernyataan berikut menunjukkan kelebihan dalam menggunakan teknologi maklumat.

Penggunaan teknologi maklumat dalam sesebuah perniagaan dapat meluaskan pasaran ke peringkat global.

Berdasarkan pernyataan tersebut, apakah peranan bahagian fungsian teknologi maklumat ?

- A. Membuat promosi melalui radio dan surat khabar
- B. Membina laman web untuk memperkenalkan barang
- C. Menggunakan kapal terbang untuk menghantar barang
- D. Mengambil lebih ramai pekerja untuk memasarkan barang

22. Pernyataan manakah yang menerangkan maksud pengurusan sumber manusia?

- A. Usaha untuk membina imej baik organisasi
- B. Usaha untuk membangun tenaga kerja dalam organisasi
- C. Usaha untuk mengurangkan risiko kerugian akibat kemerosotan perniagaan
- D. Usaha untuk meningkatkan kecekapan sistem pentadbiran dalam organisasi

23. Mengapakah pengurusan sumber manusia penting untuk sesebuah organisasi perniagaan?

- I Dapat mengekalkan tahap motivasi pekerja
- II Dapat mengurangkan kadar pengangguran pekerja dalam negara
- III Dapat mengatasi persaingan yang dihadapi di pasaran
- IV Dapat memastikan tenaga pekerja sentiasa mencukupi

- A. I dan II
- B. I dan IV
- C. II dan III
- D. III dan IV

24. Maklumat berikut berkaitan dengan aspek pengelolaan sumber manusia dalam pembangunan perniagaan yang mampan.

Pengurus sumber manusia mengagihkan sumber manusia ke dalam jabatan sumber manusia, pengeluaran dan pemasaran. Pengurus sumber

manusia juga menyediakan tempat kerja yang kondusif.

Aspek manakah yang telah disediakan oleh pengurus sumber manusia?

- A. Berpengalaman
- B. Penyelesaian masalah
- C. Penghargaan dan hukuman
- D. Penempatan pekerja dan penyediaan fasiliti

25. Bagaimanakah perniagaan melindungi sumber teknologi?

- A. Memohon kelulusan daripada SIRIM
- B. Memohon lesen daripada Suruhanjaya Syarikat Malaysia
- C. Mendaftar paten dan hak cipta terpelihara dengan pihak MyIPO
- D. Mendaftar paten dan hak cipta terpelihara dengan syarikat insurans

26. Syarikat Penerbitan Bestari memohon hak cipta terpelihara bagi beberapa karya yang diterbitkan. Apakah tujuan syarikat tersebut berbuat demikian?

- A. Mendapatkan kelulusan untuk menjual harga diskaun
- B. Mendapatkan hak perundangan ke atas ciptaan mereka
- C. Mendapatkan kebenaran untuk mencetak karya syarikat
- D. Mendapatkan kebenaran memasarkan karya syarikat ke luar negara

27.



Pernyataan manakah yang benar berkaitan rajah di atas ?

- A. Hak eksklusif untuk suatu rekacipta
- B. Hak eksklusif kepada pencipta karya
- C. Perjanjian bertulis antara pemilik dengan pengguna perisian
- D. Perlindungan terhadap hasil ciptaan agar tidak disalahgunakan

28. Sumber pembiayaan dalaman merupakan

- A. Modal yang diperoleh daripada bank
- B. Modal yang diperoleh daripada agensi kerajaan
- C. Modal yang diperoleh daripada simpanan peribadi
- D. Modal permulaan yang diperoleh daripada kemudahan overdraf

29. Antara berikut, manakah merupakan kekuatan sumber pembiayaan dalaman?

- I Modal terhad
- II Cepat dan ringkas
- III Tidak melibatkan kos seperti faedah atas pinjaman
- IV Sukar menambah modal jika keadaan ekonomi yang gawat

- A. I dan II
- B. I dan IV
- C. II dan III
- D. III dan IV

30. Berikut merupakan prosedur untuk mendapatkan sumber pembiayaan untuk sesebuah perniagaan kecuali

- A. Membuat permohonan
- B. Menyediakan penyata kewangan
- C. Menyediakan rancangan perniagaan
- D. Mendapatkan khidmat nasihat kewangan

31. Kemudahan yang disediakan oleh bank atau institusi kewangan yang mempunyai akaun semasa ialah

- A. Sewa beli
- B. Draf bank
- C. Overdraf
- D. Kad kredit

32. Apakah fungsi Penyata Aliran Tunai kepada usahawan?

- A. Membantu usahawan mengehadikan perbelanjaan semasa
- B. Menunjukkan penerimaan dan pembayaran perniagaan
- C. Menunjukkan kedudukan anggaran tunai pada masa depan
- D. Menjadi panduan kepada pihak bank untuk menuntut hutang

33. Berikut merupakan maklumat nisbah semasa bagi sesebuah perniagaan untuk tahun 2018 dan 2019.

Tahun	Nisbah Semasa
2018	1.2 : 1
2019	2.0 : 1

Tafsirkan prestasi perniagaan bagi tahun 2018 berbanding tahun 2019.

- A. Prestasi perniagaan merosot dan tidak mampu membayar hutang
- B. Kemampuan perniagaan membayar hutang dalam tempoh singkat telah meningkat
- C. Risiko perniagaan telah meningkat dan pelaburan kurang memberi pulangan
- D. Prestasi perniagaan telah merosot dan hanya mampu membayar hutang untuk tempoh masa panjang

34. Berikut adalah sebahagian daripada Penyata Aliran Tunai bagi sesebuah perniagaan.

Penyata Aliran Tunai bagi tiga bulan berakhir 31 Disember 2019

Butiran	Jan RM	Feb RM	Mac RM
Baki b/b	10 500		
Penerimaan Jualan	25 000	27 000	29 000
P	-	15 000	-

Apakah butiran P?

- A. Pinjaman
- B. Belian kredit
- C. Ambilan tunai
- D. Ansuran pinjaman

35. Maklumat berikut dipeoleh daripada perniagaan yang mengusahakan industri menjahit baju batik.

	Syarikat Amirah	Syarikat Nasir
Kadar pusing ganti stok	5 kali	8 kali

Antara berikut, manakah benar tentang pengurusan stok kedua-dua syarikat?

- A. Jualan stok Syarikat Amirah lebih laris daripada Syarikat Nasir
- B. Pengurusan stok Syarikat Nasir lebih efisien daripada Syarikat Amirah
- C. Syarikat Nasir menanggung kos penyimpanan stok yang lebih tinggi daripada Syarikat Amirah
- D. Syarikat Amirah menukar stok setiap lima bulan sekali manakala Syarikat Nasir menukar stok setiap lapan bulan sekali.

36. Antara berikut, manakah merupakan kepentingan belanjawan tunai?

- I Menunjukkan keupayaan tunai sesebuah perniagaan
 - II Membantu perniagaan merancang pendapatan dan perbelanjaan
 - III Membantu perniagaan membelanjakan wang mengikut keutamaan
 - IV Memastikan perniagaan mendapat keuntungan maksimum
- A. I dan II
 - B. I dan IV
 - C. II dan III
 - D. III dan IV

37. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri-ciri keperibadian usahawan.

Seorang pemaju perumahan pernah mengalami kegagalan semasa kegawatan ekonomi tetapi beliau masih berusaha untuk menyiapkan projek yang terbengkalai. Beliau menghadapi kemungkinan perumahan tersebut tidak dapat dijual dan terpaksa menanggung kerugian.

Berdasarkan pernyataan di atas, apakah ciri-ciri keperibadian usahawan tersebut?

- A. Tabah
- B. Berani mengambil risiko
- C. Pandai mengambil peluang
- D. Berinisiatif dan bertanggungjawab

38. Antara berikut, situasi manakah menunjukkan ciri-ciri usahawan yang pandai mengambil peluang perniagaan?

- A. Puan Hafizah menambahkan stok buku di kedainya
- B. Encik John merasmikan cawangan baharu perniagaannya
- C. Encik Latif melantik dua orang Pengurus Pemasaran di syarikatnya
- D. Puan Anita membuka pusat asuhan kanak-kanak di kawasan perumahan baharu

39. Encik Zamani ingin menambah seorang lagi rakan kongsi dalam perniagaan perkongsian beliau. Apakah tindakan sewajarnya yang perlu dilakukan oleh Encik Zamani?

- A. Mendaftarkan semula perniagaan
- B. Membubarkan perniagaan perkongsian
- C. Menghantar Borang Pembaharuan Pendaftaran Perniagaan
- D. Menghantar Borang Pendaftaran Perubahan Maklumat Perniagaan

40. Maklumat berikut adalah sebuah gambar dokumen perniagaan.

SALINAN DOKUMEN XXX Kedai Komputer Aishah No.13 Jalan 25, Taman Indah 76300 Sungai Udang, Melaka Tarikh : 25 Februari 2020					
Diterima daripada	IT Tech				
Ringgit Malaysia	Lima ribu sahaja				
Bayaran untuk	Menjelaskan sebahagian hutang				
<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>RM</td> <td>5000.00</td> </tr> <tr> <td>Tunai / No. Cek :</td> <td></td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> aishah (Pengurus) </div>		RM	5000.00	Tunai / No. Cek :	
RM	5000.00				
Tunai / No. Cek :					

Apakah dokumen tersebut?

- A. Memo
- B. Invois
- C. Resit
- D. Baucar Pembayaran

KERTAS SOALAN TAMAT

SKEMA JAWAPAN KERTAS 1

1	B	11	A	21	B	31	C
2	D	12	A	22	B	32	B
3	A	13	D	23	B	33	B
4	B	14	A	24	D	34	A
5	D	15	C	25	C	35	B
6	D	16	A	26	B	36	B
7	D	17	C	27	A	37	D
8	C	18	B	28	C	38	D
9	C	19	C	29	C	39	D
10	C	20	B	30	B	40	C

SPM PERNIAGAAN

3766/2

Kertas 2

2 jam 15 minit

SET 1

PERNIAGAAN

Kertas 2

Dua jam lima belas minit

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

1. *Kertas peperiksaan ini mengandungi **tiga** bahagian: **Bahagian A, Bahagian B** dan **Bahagian C***
2. *Jawapan anda hendaklah ditulis dalam buku jawapanyang disediakan dan dan hantar bersama sama buku jawapan pada akhir peperiksaan.*
3. *Anda dibenarkan menggunakan kalkulator saintifik.*
4. **Kertas peperiksaan** dan buku jawapan anda hendaklah diserahkan kepada pengawas peperiksaan pada akhir peperiksaan.

Kertas soalan ini mengandungi 10 halaman bercetak.

Bahagian A

[50 markah]

Jawab mana-mana **lima** soalan daripada bahagian ini

1 Gambar berikut menunjukkan sebuah organisasi



- a) Nyatakan tujuan organisasi dalam gambar tersebut ditubuhkan? [2 markah]
- b) Terangkan ciri-ciri perniagaan perkongsian? [4 markah]
- c) Huraikan sektor ketiga dalam perniagaan? [4 markah]

- 2 a) Huraikan trend perniagaan meningkat? [3 markah]
- b) i) Nyatakan tiga faktor dalaman yang membawa kepada perubahan persekitaran perniagaan? [3 markah]
- ii) Jelaskan faktor luaran sosiobudaya yang membawa perubahan persekitaran dalam perniagaan? [2 markah]

c)

Penggunaan internet melalui telefon pintar khususnya semakin meluas dengan medium media sosial seperti youtube, whatsapp, facebook memberi impak besar dalam pasaran perniagaan.

Berdasarkan pernyataan di atas, jelaskan faktor luaran yang terlibat dalam membawa perubahan kepada persekitaran perniagaan?

[2 markah]

- 3 a) Maklumat berikut berkaitan dengan suatu jenis perniagaan

Jualan perniagaan pasaraya Yat Lo semakin merosot pada tahun 2020. Ramai kakitangan telah diberhentikan kerja.

i) Jelaskan faktor luaran yang menyebabkan jualan perniagaan semakin merosot [4 markah]

ii) Kegagalan mencapai objektif telah memberikan telah memberikan kesan kepada keseluruhan perniagaan pasaraya Yat Lo. Apakah kesan tersebut? [4 markah]

- b) Nyatakan dua gaya pengurusan dalam perniagaan [2 markah]

- 4 a) Sebagai usahawan, jelaskan tiga faedah yang boleh diberikan kepada pekerja. [6 markah]

- b) Situasi di bawah menunjukkan seorang usahawan produk sabun muka.

Puan Hada bercadang untuk mengeluarkan produk sabun muka berasaskan sarang burung untuk kegunaan harian
Produk tersebut akan di jual di kedai kosmetik sekitar Alor Setar Kedah. Beliau bercadang untuk menjual produk tersebut

i) Nyatakan dua sumber fizikal yang diperlukan oleh Puan Hada [2 markah]

ii) Nyatakan dua sumber fizikal yang diperlukan oleh Puan Hada [2 markah]

- 5 a) Terangkan dua jenis sumber pembiayaan luaran dari institusi kewangan. [4 markah]
- b) Sebagai usahawan, Lina menganggap penyata pendapatan sangat penting kepada beliau. Jelaskan ? [4 markah]
- c) Nyatakan dua pihak berkepentingan kepada penyata kewangan sesebuah perniagaan. [2 markah]
- 6 a) Nyatakan jenis jenis kesalahan kakitangan dalam sesebuah perniagaan ? [3 markah]
- b) Situasi berikut berkaitan dengan satu kaedah promosi.

Perniagaan En Irfan terlibat dalam expo di Halfest pada tahun 2019. Beliau telah ditemuramah oleh pihak TV3 untuk liputan berita di Astro Awani. Selepas beliau telah mendapat liputan percuma itu perniagaan beliau semakin dikenali dan menjadi terkenal di seluruh Malaysia.

- Jelaskan kaedah promosi yang terlibat berdasarkan situasi di atas? [4 markah]
- c) Nyatakan kekuatan diri yang perlu ada pada diri seorang usahawan? [3 markah]

BAHAGIAN B

[30 markah]

7. (a) Gambar berikut berkaitan dengan logo sebuah badan kerajaan yang ditubuhkan di bawah Akta Kerajaan Tempatan.



Bagaimanakah Pihak Berkuasa Tempatan membantu perniagaan? [7 markah]

(b) Jelaskan **dua** jenis inflasi di bawah

- (i) Inflasi tarikan permintaan [4 markah]
 (ii) Inflasi tolakan kos [4 markah]

8. Jadual 1 menunjukkan maklumat yang dipetik daripada penyata kewangan dua buah perniagaan kedai buku bagi tempoh enam bulan pertama

Butiran	Shon Hen Enterprise (RM)	Ismail Book Store (RM)
Kos jualan	40000	60000
Untung bersih	25 000	45 000
Modal awal	100000	150000
Aset semasa	25000	50000
Liabiliti semasa	20000	25000
Stok purata	12000	15 000

Jadual 1

- (a) Perniagaan manakah yang menunjukkan prestasi yang lebih baik dengan menggunakan analisis nisbah asas?

Kemukakan bukti anda.

[6 markah]

- (b) Bagaimanakah penambahbaikan dapat dilakukan terhadap operasi perniagaan yang berprestasi rendah?

[9 markah]

9. Antara faktor yang menjadi penyumbang kepada usahawan untuk memulakan perniagaan adalah latihan.

(a) Jelaskan kepentingan latihan kepada usahawan. [7 markah]

(b) Huraikan **empat** pihak berkepentingan yang memerlukan rancangan perniagaan. [8 markah]

Bahagian C

[20 markah]

Soalan ini wajib jawab

10. Puan Aleeza dan Puan Emelda telah memulakan Perusahaan Sarung Kaki Aleeza & Rakan pada tahun 2021 di Kulim, Kedah. Perusahaan ini menghasilkan sarung kaki kesihatan kepada pengguna yang mempunyai masalah kebas-kebas kaki. Harga jualan bagi seunit sarung kaki tersebut adalah RM 80.00. Baru-baru ini, mereka mendapati bahawa bentuk pemilikan perniagaan yang ditubuhkan oleh mereka boleh menjejaskan harta peribadi. Mereka juga mahu perusahaan ini kekal walaupun salah seorang daripada mereka meninggal dunia. Dengan itu, mereka bercadang untuk menukar bentuk pemilikan perniagaan mereka yang sedia ada ini.

Memandangkan sarung kaki kesihatan yang dikeluarkan oleh perusahaan mereka mendapat sambutan yang baik dan permintaan tinggi, Puan Aleeza dan Puan Emelda merancang untuk menggaji seorang pengurus operasi bagi menguruskan bahagian tersebut yang selama ini diuruskan oleh Puan Aleeza. Oleh itu, mereka telah mengiklankan jawatan kosong itu di sebuah akhbar tempatan.

JAWATAN KOSONG

PENGAMBILAN SEGERA !!

JAWATAN PENGURUS OPERASI

- ❖ Kelayakkan : Ijazah Sarjana Muda Pengurusan Operasi
- ❖ Pengalaman : 3 Tahun mengkhusus kepada pembuatan/operasi

Setelah setahun beroperasi, Puan Aleeza dan Puan Emelda mendapati bahawa keuntungan yang mereka peroleh kurang memuaskan walaupun permintaan yang tinggi. Oleh yang demikian, mereka telah membuat analisis kewangan perusahaan mereka dengan menggunakan titik pulang modal (TPM). Maklumat berikut menunjukkan kos pengeluaran sarung kaki kesihatan tersebut.

Kos berubah sepasang sarung kaki	: RM 20
Kos tetap	: RM 180 000

Selain itu, mereka juga mendapati bahawa kuantiti sarung kaki yang dapat dijual pada pertengahan tahun adalah 1 500 unit sahaja. Keadaan ini berterusan sehingga sekarang. Bahagian pemasaran memaklumkan bahawa keadaan ini disebabkan oleh pesaing-pesaing mereka menawarkan harga sarung kaki kesihatan yang lebih murah. Puan Emelda mencadangkan harga sarung kaki kesihatan mereka diturunkan tetapi tidak dipersetujui oleh Puan Aida.

Berdasarkan kes tersebut, jawab soalan-soalan berikut:

- Jelaskan bentuk pemilikan perniagaan baharu yang sesuai dengan cadangan Puan Aleeza dan Puan Emelda. [4 markah]
- Terangkan kemahiran kebolehterapan yang diutamakan untuk jawatan tersebut. [4 markah]
- Hitungkan kuantiti minimum bantal yang perlu dihasilkan oleh perniagaan tersebut. [3 markah]
- Jelaskan kesan penurunan harga yang dicadangkan oleh Puan Emelda terhadap pasaran bantal perniagaan mereka. [5 markah]

- e) Pada pendapat anda, mengapakah Puan Aleeza tidak bersetuju dengan cadangan Puan Emelda? [4 markah]

KERTAS SOALAN TAMAT

PERATURAN PEMARKAHAN TICKET TO VICTORY. SET 1

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
1 a)	H1 Untuk meningkatkan penglibatan sektor awam dalam kegiatan kemasyarakatan H2 Menyediakan ruang dan peluang kepada pihak untuk terlibat dalam aktiviti masyarakat yang kurang berkemampuan H3 Membantu golongan kurang berkemampuan untuk mendapatkan perkhidmatan seperti perlindungan dan rawatan H4 Memastikan nasib insan yang memerlukan bantuan terus berbela dan terpelihara H5 Contoh Rumah anak Yatim Seroja	1 1 1 1 1 1 [Mak 2m]
1 b)	F1 perkongsian H1 iaitu dimiliki oleh 2 atau lebih pemilik/individu / tidak melebihi 20 rakan kongsi H2 liabiliti tidak terhad H3 modal sumbangan rakan kongsi H4 pembahagian untung ikut syarat perjanjian perkongsian H5 cukai pendapatan perseorangan Nota : 1F+3H	1 1 1 1 1 1 [Mak 4m]
1 c)	H1 Dikenali sebagai sektor tertier H2 Melibatkan perniagaan yang menghasilkan produk yang tidak ketara seperti perkhidmatan H3 Memberi sokongan kepada sektor utama dan kedua supaya barangan dikeluarkan sampai ke tangan pengguna. H4 Terdiri daripada perkhidmatan swasta, awam dan perkhidmatan sukarela yang tidak berasaskan keuntungan. C Contoh : pelancongan, / pendidikan, / perubatan / lain lain. Nota : 3H+1C	1 1 1 1 1 [Mak 4m]

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
2 a)	<p>H1 Menunjukkan aktiviti dan operasi perniagaan semakin meningkat.</p> <p>H2 Situasi persekitaran perniagaan dapat memacu perkembangan perniagaan.</p> <p>H3 Jualan meningkat</p> <p>H4 Keuntungan meningkat.</p> <p>C1 Contoh.Keuntungan syarikat Amir meningkat setiap tahun./ contoh yang bersesuaian.</p> <p>Nota : 2H+1C</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 3m]</p>
2 b) i)	<p>F1 Kewangan</p> <p>F2 Teknologi maklumat</p> <p>F3 Gaya pengurusan</p> <p>F4 Pengeluaran</p> <p>F5 Sumber manusia</p> <p>F6 Pemasaran</p> <p>F7 Pengeluaran</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 3m]</p>
ii)	<p>H1 berkaitan dengan agama/adat resam/ cita rasa dan gaya hidup masyarakat pelbagai kaum.</p> <p>H2 mempengaruhi perbelanjaan pengguna.</p> <p>H3 nilai nilai kehidupan budaya masing masing.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
2 c)	<p>F1 Teknologi</p> <p>H1 penciptaan teknologi dapat meningkatkan kecekapan./meluaskan pasaran / produktiviti / mengurangkan kos perniagaan.</p> <p>H2 telefon pintar memudahkan urusan/menjimatkan masa.</p> <p>Nota : 1F+2H</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
3 a) i)	H1 keadaan ekonomi yang lembap atau perlahan H2 disebabkan oleh keadaan politik yang tidak stabil H3 perundangan sesebuah negara yang tidak stabil H4 sosial yang bermasalah	1 1 1 1 [Mak 4m]
3 a) ii)	H1 Jualan merosot H2 Tidak mampu membayar kos perniagaan H3 Gagal dalam persaingan H4 Imej perniagaan terjejas H5 Tidak mampu mengembangkan perniagaan	1 1 1 1 1 [Mak 4m]
3 b)	F1 Gaya pengurusan autokratik F2 Gaya pengurusan demokrasi F3 Gaya pengurusan sederhana F4 Gaya pengurusan sokongan F5 Gaya pengurusan laissez faire	1 1 1 1 [Mak 2m]

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
4 a)	<p>F1 Caruman KWSP</p> <p>H1 Ordinan Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) (1955) mewajibkan caruman dibuat oleh majikan (12%) dan pekerja (11%) setiap bulan</p> <p>F2 Caruman Perkeso</p> <p>H2 Akta Keselamatan Sosial (PERKESO) (1969) mewajibkan pihak majikan mengambil insurans pampasan pekerja iaitu caruman majikan 1.25% dan pekerja 0.5% daripada gaji bulanan pekerja untuk melindungi majikan daripada tuntutan pekerjanya</p> <p>F3 Komisen</p> <p>H3 ganjaran yang diberikan kepada pekerja yang terlibat dalam aktiviti jualan</p> <p>F4 Bonus Tunai</p> <p>H4 Penghargaan yang dibayar secara tunai kepada pekerja pada akhir tempoh tertentu berdasarkan prestasi perniagaan</p> <p>F5 Kemudahan cuti</p> <p>H5 Kemudahan akan diberikan kepada pekerja mengikut tahun perkhidmatan merangkumi cuti tahunan, cuti sakit, cuti rehat, cuti bersalin dan sebagainya</p> <p>Nota : 3F+3H</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 6m]</p>
4 b)i)	<p>F1 Produk Siap</p> <p>F2 Bahan mentah</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
4 b) ii)	<p>H1 untuk melindungi perniagaan daripada risiko seperti kebakaran, kecurian dan penghantaran barang tertanggung</p> <p>H2 memastikan operasi berjalan lancar</p> <p>H3 memastikan jika berlaku kerosakan, dapat diselesaikan dengan segera</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
5 a)	F1 Modal permulaan	1
	H1 Pinjaman yang diberikan kepada usahawan yang ingin memulakan perniagaan	1
	F2 Sewa beli	1
	H2 Sewa beli ialah aktiviti menyewa aset dengan tujuan untuk membeli aset tersebut	1
	F3 Pajak	1
	H3 Menggunakan sesebuah mesin atau jentera dengan cara menyewanya daripada bank atau institusi kewangan bagi tempoh tertentu.	1
	F4 Syer	1
	H4 bahagian dalam modal sesuatu perniagaan atau saham. Sesebuah perniagaan menerbitkan syer bagi menambah modal	1
	F5 Overdraf	1
	H5 Kemudahan kredit yang disediakan oleh bank perdagangan untuk pemegang akaun semasa	1
	F6 Ar-Rahnu	1
	H6 satu barang yang berharga untuk dijadikan sebagai cagaran bagi mendapatkan pinjaman	1
	F7 Pemfaktoran	1
	H7 Merupakan kemudahan pembelian akaun penghutang atau invois yang disediakan oleh bank dan institusi kewangan atau syarikat pemfaktoran untuk sesebuah perniagaan.	[Mak 4m]
	Nota : 2F+2H	
5 b)	H1 Meramalkan / menilai prestasi perniagaan	1
	H2 Merancang strategi untuk meningkatkan keuntungan/ hasil/jualan	1
	H3 Mengawal jumlah perbelanjaan operasi	1
	H4 Mengetahui kedudukan kewangan / untung/ rugi	1
	H5 Membuat tindakan terbaik/ susulan oleh pihak pengurusan	1
	H6 Meyakinkan bank/pembiaya/pelabur	1

	H7 Sebagai garis panduan pelaksanaan perniagaan	1 [Mak 4m]
5 c)	F1 Pemegang saham/ pemilik F2 Pelabur F3 Pihak pengurusan F4 Pembiaya/ Institusi kewangan F5 Pembekal/vendor	1 1 1 1 1 [Mak 2m]

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
6 a)	H1 Pecah Amanah H2 Rasuah H3 Ponteng kerja H4 Salah guna aset syarikat H5 Tidak beretika H6 Ingkar arahan tanpa sebab kukuh	1 1 1 1 1 1 1 [Mak 3m]
6 b)	F1 Publisiti H1 maklumat yang disalurkan melalui media massa mengenai sesuatu produk atau perkhidmatan H2 Kos siaran biasanya ditanggung oleh pihak media massa H3 mendapat kepercayaan daripada pengguna.	1 1 1 1 [Mak 4m]
6 c)	H1 Kemahiran Pembangunan karakter diri H2 Fokus tenaga dan tumpuan H3 Perhubungan baik dengan pasangan H4 Keupayaan membina jenama H5 menyelesaikan masalah kecil terlebih dahulu	1 1 1 1 1 1 [Mak 3m]
7(a)	Cara Pihak Berkuasa Tempatan membantu perniagaan: H1-Meyediakan kemudahan infrastruktur H2-Menggubal undang-undang kecil H3-Merangka dan melaksanakan dasar pembagunan tempatan H4-Mewujudkan pusat-pusat perniagaan H5-Pengawalan tahap kesihatan awam dan keselamatan H6- Melaksanakan tanggungjawab sosial H7-Contoh Pihak Berkuasa Tempatan -Majlis Daerah	1 1 1 1 1 1 1 1 1 [Mak 7m]

<p>7(b)(i)</p>	<p>inflasi tarikan permintaan:</p> <p>H1-Berlaku apabila bekalan barangan tidak mencukupi untuk memenuhi permintaan pasaran</p> <p>H2-Berlaku apabila berlaku pertambahan permintaan secara tiba-tiba dalam jangka masa yang pendek</p> <p>H3-Pengeluar tidak dapat menambah pengeluaran dalam masa yang pendek</p> <p>H4-Contohnya,permintaan ikan pada Tahun Baru Cina adalah tinggi, tetapi bekalan ikan tidak mencukupi, ini akan menyebabkan harga ikan melambung</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>																																																																							
<p>7(b)(ii)</p>	<p>Inflasi tolakan kos :</p> <p>H1-Berlaku apabila kos pengeluaran suatu produk meningkat</p> <p>H2-Apabila kos pengeluaran meningkat, peniaga akan memindahkan sebahagian kos yang ditanggungnya kepada pengguna</p> <p>H3-Ini akan menyebabkan harga barang meningkat</p> <p>H4-Contohnya, apabila harga gula naik ,harga minuman akan meningkat</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>																																																																							
<p>8(a)</p>	<table border="1" data-bbox="347 1429 1251 1823"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Shon Hen Enterprise</td> <td>Ismail Book Store</td> </tr> <tr> <td>(i) Analisis Nisbah Untung [1M]</td> <td>% Pulangan atas modal [1M]</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>Untung bersih modal Awal</td> <td>x 100%</td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> <td> <table border="1"> <tr> <td>25 000</td> <td>/</td> <td>100 000</td> <td>=25%</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> <td> <table border="1"> <tr> <td>45 000</td> <td>/</td> <td>150 000</td> <td>=30%</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>(ii) Analisis Nisbah Kecairan [1M]</td> <td>Nisbah Semasa [1M]</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>Aset Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Liabiliti Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> <td> <table border="1"> <tr> <td>25 000</td> <td>/</td> <td>20 000</td> <td>=1.25 : 1</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> <td> <table border="1"> <tr> <td>50 000</td> <td>/</td> <td>25 000</td> <td>= 2 : 1</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>(iii) Analisis Nisbah Kecekapan [1M]</td> <td>Pusing ganti stok [1M]</td> <td> <table border="1"> <tr> <td>Kos Jualan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stok Purata</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> <td> <table border="1"> <tr> <td>40 000</td> <td>/</td> <td>12 000</td> <td>=3.33 kali</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> <td> <table border="1"> <tr> <td>60 000</td> <td>/</td> <td>15 000</td> <td>= 4.0 kali</td> <td>[1M]</td> </tr> </table> </td> </tr> </tbody> </table> <p>H5- Ismail Book Store</p> <p>H6- Peraturan pulangan atas modal lebih tinggi</p>	1	2	3	4	5				Shon Hen Enterprise	Ismail Book Store	(i) Analisis Nisbah Untung [1M]	% Pulangan atas modal [1M]	<table border="1"> <tr> <td>Untung bersih modal Awal</td> <td>x 100%</td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	Untung bersih modal Awal	x 100%	[1M]	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>25 000</td> <td>/</td> <td>100 000</td> <td>=25%</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	25 000	/	100 000	=25%	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>45 000</td> <td>/</td> <td>150 000</td> <td>=30%</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	45 000	/	150 000	=30%	[1M]	(ii) Analisis Nisbah Kecairan [1M]	Nisbah Semasa [1M]	<table border="1"> <tr> <td>Aset Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Liabiliti Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	Aset Semasa		Liabiliti Semasa		[1M]	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>25 000</td> <td>/</td> <td>20 000</td> <td>=1.25 : 1</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	25 000	/	20 000	=1.25 : 1	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>50 000</td> <td>/</td> <td>25 000</td> <td>= 2 : 1</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	50 000	/	25 000	= 2 : 1	[1M]	(iii) Analisis Nisbah Kecekapan [1M]	Pusing ganti stok [1M]	<table border="1"> <tr> <td>Kos Jualan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stok Purata</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	Kos Jualan		Stok Purata		[1M]	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>40 000</td> <td>/</td> <td>12 000</td> <td>=3.33 kali</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	40 000	/	12 000	=3.33 kali	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>60 000</td> <td>/</td> <td>15 000</td> <td>= 4.0 kali</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	60 000	/	15 000	= 4.0 kali	[1M]	<p>[1 m]</p> <p>1</p>
1	2	3	4	5																																																																					
			Shon Hen Enterprise	Ismail Book Store																																																																					
(i) Analisis Nisbah Untung [1M]	% Pulangan atas modal [1M]	<table border="1"> <tr> <td>Untung bersih modal Awal</td> <td>x 100%</td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	Untung bersih modal Awal	x 100%	[1M]	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>25 000</td> <td>/</td> <td>100 000</td> <td>=25%</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	25 000	/	100 000	=25%	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>45 000</td> <td>/</td> <td>150 000</td> <td>=30%</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	45 000	/	150 000	=30%	[1M]																																																							
Untung bersih modal Awal	x 100%																																																																								
[1M]	[1M]																																																																								
25 000	/	100 000	=25%	[1M]																																																																					
45 000	/	150 000	=30%	[1M]																																																																					
(ii) Analisis Nisbah Kecairan [1M]	Nisbah Semasa [1M]	<table border="1"> <tr> <td>Aset Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Liabiliti Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	Aset Semasa		Liabiliti Semasa		[1M]	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>25 000</td> <td>/</td> <td>20 000</td> <td>=1.25 : 1</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	25 000	/	20 000	=1.25 : 1	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>50 000</td> <td>/</td> <td>25 000</td> <td>= 2 : 1</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	50 000	/	25 000	= 2 : 1	[1M]																																																					
Aset Semasa																																																																									
Liabiliti Semasa																																																																									
[1M]	[1M]																																																																								
25 000	/	20 000	=1.25 : 1	[1M]																																																																					
50 000	/	25 000	= 2 : 1	[1M]																																																																					
(iii) Analisis Nisbah Kecekapan [1M]	Pusing ganti stok [1M]	<table border="1"> <tr> <td>Kos Jualan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stok Purata</td> <td></td> </tr> <tr> <td>[1M]</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	Kos Jualan		Stok Purata		[1M]	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>40 000</td> <td>/</td> <td>12 000</td> <td>=3.33 kali</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	40 000	/	12 000	=3.33 kali	[1M]	<table border="1"> <tr> <td>60 000</td> <td>/</td> <td>15 000</td> <td>= 4.0 kali</td> <td>[1M]</td> </tr> </table>	60 000	/	15 000	= 4.0 kali	[1M]																																																					
Kos Jualan																																																																									
Stok Purata																																																																									
[1M]	[1M]																																																																								
40 000	/	12 000	=3.33 kali	[1M]																																																																					
60 000	/	15 000	= 4.0 kali	[1M]																																																																					

	H7- Setiap RM 1 modal yang dilaburkan, untung bersih diperolehi RM 0.30 berbanding RM 0.25	1
	H8- Cara pengiraan seperti jadual (i)	
	H9- Nisbah semasa lebih baik / tinggi	1
	H10- Setiap RM 1 liabiliti semasa, perniagaan mempunyai RM 2 aset semasa untuk menjelaskan berbanding RM 1.25 / kemampuan membayar hutang jangka pendek / liability semasa	1 1
	H11- Cara pengiraan seperti jadual (ii)	
	H12- Pusing ganti stok lebih pantas	1
	H13- 4 kali stok telah habis dijual dan diganti dengan stok baharu dalam tempoh enam bulan berbanding 3.3 kali	1 1
	H14- Cara pengiraan seperti jadual (iii)	
	**** Jika calon tidak beri lajur 3, terus beri lajur 4 – dapat 2m untuk lajur 4, lajur 5 dapat 1m kerana markah formula diberi pada lajur 4	[Mak 5m]
8(b)	H1-Meningkatkan jualan / meningkatkan hasil	1
	H1a- Melalui pelaksanaan promosi berkesan	1
	H2- Membuat promosi jualan	1
	H3- Contoh; melalui promosi jurujual / promosi pengedar / promosi pengguna dengan memberi diskaun / pakej pelancongan	1
	H4- Membuat pengiklanan	1
	H5- Contoh : menggunakan media elektronik / tv / Radio / Internet / lain-lain / media / media massa / jualan atas talian / aktiviti jualbeli atas talian / facebook / Instagram / Lazada / shoppe	1
	H6- Membuat publisiti	1
	H6a- Menggunakan mesia massa	1
	H7- Jualan Langsung	1
	H7a- Pameran / ekspo buku / jualan bersemuka / contoh yang	1

	sesuai	
	H8- Mengurangkan hutang / mempercepatkan bayaran kepada pembekal / meningkatkan asset cair / asset semasa	1
	H9- mengutip hutang dengan segera / mengurangkan risiko hutang lapuk	1
	H10- mengurangkan penyimpanan stok terlalu lama	1
	H11- Contoh : jualan amal / lelongan stok lama	1
	H12- tidak membeli stok secara berlebihan	1
	H13- Menyusun semula strategik pembelian stok	1
	H14- Membeli stok secara berhemah / secara konsainan	1
	H15- Mendapatkan tajuk buku/ bahan yang berpotensi untuk dijual / mempelbagaikan jenis buku	1
	H16- Mengkaji bahan bacaan popular / menjual buku yang diminati ramai	1
	H17- mengamalkan gaya pengurusan yang disukai pekerja	1
	H18- Mengambil kira pendapat pekerja	1
	H19- Memberi intensif yang lebih baik untuk pekerja meningkatkan jualan	1
	H20- CContoh: kemudahan kupon makanan / perubatan / bonus / memberi latihan kepada pekerja	1
		[Mak 9m]
9(a)	Kepentingan latihan kepada usahawan	
	H1-Dorongan kepada usahawan untuk merancang perniagaannya	1
	H2-Membuat perancangan jangka panjang perniagaannya	1
	H3-Memberi motivasi kepada usahawan	1
	H4-Menerapkan etika perniagaan yang progresif dan positif dalam diri usahawan	1
	H5-Membolehkan usahawan mengikut perkembangan dunia perniagaan terkini	1
	H6-Penggunaan teknologi terkini dalam produktiviti	1
	H7-Meningkatkan tahap kemahiran usahawan	1

10(a)	H1 Perkongsian Liabiliti Terhad/ PLT/ Syarikat Sdn. Bhd	1
	H2 Diperkenalkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia/ SSM/ Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012	1
	H3 Perniagaan alternatif/ gabungan/ ciri-ciri perkongsian dengan syarikat sendirian berhad	1
	H4 Entiti berasingan	1
	H5 Hak menyaman/ didakwa/ memperoleh/melupuskan harta	1
	H6 hayat berterusan	1
	H7 Tidak menjejaskan kewujudan/ hak	1
	H8 Liabiliti terhad/ setakat modal yang dilabur sahaja	1
	H9 Tidak melibatkan harta peribadi jika perniagaan rugi	1
	[Mak 4m]	
10(b)	F1 Kelayakan yang bersesuaian	1
	H1 Kelulusan yang berkaitan bidang operasi/ Ijazah Sarjana Muda Pengurusan Operasi	1
	F2 Pengalaman	1
	H2 Mempunyai pengalaman bekerja di bahagian Operasi/ membuat kerja-kerja pembuatan/ operasi/ Pengalaman 3 tahun	1
	F3 Berpengetahuan tentang produk	1
	H3 Calon mempunyai pengetahuan tentang produk kesihatan/ sarung kaki kesihatan	1
	[Mak 4m]	
	Nota : mana-mana 2F + 2H	

10(c)	<p>Titik Pulang Modal(TPM) = $\frac{\text{Kos Tetap}}{\text{Harga} - \text{kos Berubah Seunit}}$</p> <p>= $\frac{\text{RM 180 000}}{\text{RM 80} - \text{RM 20}}$</p> <p>= $\frac{\text{RM 180 000}}{\text{RM 60}}$</p> <p>= 3 000 unit</p>	<p>1</p> <p>Atau</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 3m]</p>
10(d)	<p>Kebaikan</p> <p>H1 Boleh meningkatkan kuantiti sarung kaki kesihatan yang dijual/ meningkatkan jualan</p> <p>H2 Mengekalkan pelanggan sedia ada</p> <p>H3 Menarik pelanggan baru</p> <p>H4 Memperoleh keuntungan/ mengurangkan kerugian</p> <p>H5 Mampu besaing dengan produk pesaing</p> <p>H6 Meningkatkan imej perniagaan</p> <p>H7 Mengurangkan stok using/ kerosakkan sarung kaki/ kurangkan ruang penyimpanan</p> <p>Keburukan</p> <p>H8 Margin keuntungan berkurangan/ modal tidak dapat dikembalikan/ tidak capai TPM</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	H9 Tidak dapat menampung kos operasi/ overhead/ pengeluaran	1
	H10 Persepsi pengguna terhadap sarung kaki kesihatan menurun/ sarung kaki tidak berkualiti	1
	Nota : Sekurang-kurangnya mesti ada 1 kebaikan dan 1 keburukan	
		[Mak 5m]
10(e)	H1 Perlu menjual sarung kaki yang lebih banyak	1
	H2 Perlu menjual melebihi 3000 unit sarung kaki	1
	H3 Perlu mengubah strategi pemasaran/ membuat perancangan semula	1
	H4 Membuat promosi secara agresif/ besar-besaran	1
	H5 Mempelbagaikan saluran agihan	1
	H6 Menyebabkan kos operasi meningkat	1
	H7 Menjejaskan kualiti bantal	1
	H8 Hasil keuntungan menurun/ mengalami kerugian	1
		[Mak 4m]

SPM PERNIAGAAN

3766/1

Kertas 1

1 ¼ jam

SET 2

PERNIAGAAN

Kertas 1

Satu jam lima belas minit

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

1. Kertas soalan ini mengandungi **40** soalan.
2. Jawab **semua** soalan.
3. Tiap-tiap soalan diikuti oleh empat pilihan jawapan, iaitu, **A, B, C** dan **D**. Bagi setiap soalan, pilih **satu** jawapan sahaja. **Hitamkan** jawapan anda pada kertas jawapan objektif yang disediakan.
4. Sekiranya anda hendak menukar jawapan, padamkan tanda yang telah dibuat. Kemudian hitamkan jawapan yang baharu.
5. Anda dibenarkan menggunakan kalkulator saintifik .

Kertas soalan ini mengandungi 16 halaman bercetak.

Arahan : Kertas soalan ini mengandungi **40** soalan. Jawab **semua** soalan. Tiap-tiap soalan diikuti oleh empat pilihan jawapan. Jawab iaitu **A, B, C** atau **D**. Bagi setiap soalan, pilih **satu** jawapan sahaja.

1. Apakah tujuan utama perniagaan dijalankan?
 - A Membina imej perniagaan
 - B Membantu usahawan membina kerjaya
 - C Menawarkan barang dan perkhidmatan yang diperlukan
 - D Menyahut cabaran kerajaan untuk menceburi bidang perniagaan

2. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri suatu bentuk milikan perniagaan

- Tertakluk di bawah Akta Syarikat 2016
- Ahli yang dibenarkan antara 2 hingga 50 orang
- Modal disumbangkan oleh ahli yang mendaftar

Apakah bentuk pemilikan perniagaan tersebut?

- A Koperasi
 - B Perkongsian
 - C Syarikat Awam Berhad
 - D Syarikat sendirian berhad

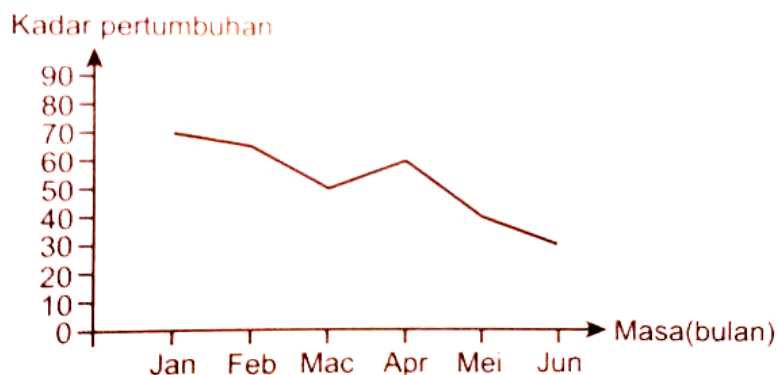
3. Encik Razali merupakan pemilik Kedai Kek Razali yang menjalankan operasi di Bandar Baru Merlimau, Melaka. Dia dibantu oleh 15 orang pekerja. Rekod jualan kedai Kek Encik Razali untuk tempoh 2 tahun adalah seperti berikut:

Tahun	Jualan Tahunan (RM)
2017	350 000
2018	750 000

Apakah saiz perniagaan Kedai Kek Razali?

- A Kecil
 - B Besar
 - C Kedua
 - D Sederhana

4. Rajah 1 bawah menunjukkan graf jualan sebuah perniagaan untuk suatu tempoh



Rajah 1

Apakah faktor-faktor yang mempengaruhi graf di atas?

- I Berlaku bencana alam
 - II Aktiviti pemasaran yang berkesan
 - III Gaya pengurusan yang cekap dan sistematik
 - IV Penyelidikan dan pembangunan perniagaan tidak dilaksanakan
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV
5. Apakah tindakan yang perlu diambil oleh kerajaan untuk mengatasi masalah pengangguran bermusim?
- I Pengecualian cukai ke atas pembayaran gaji
 - II Melaksanakan pemberian insentif kepada perniagaan
 - III Menjalankan dasar fiskal menangani kemelesetan ekonomi
 - IV Menjalankan dasar kewangan untuk mengawal penawaran wang
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV

6. Gaya pengurusan manakah yang dapat membentuk persekitaran organisasi kondusif, wujud toleransi, dan hubungan baik antara majikan dan pekerja?
- A Gaya pengurusan sokongan
 - B Gaya pengurusan sederhana
 - C Gaya pengurusan demokratik
 - D Gaya pengurusan *laissez-faire*
7. Objektif Maju Megah Holding ialah "Meningkatkan simpanan emas sebanyak 1 500 000 aun". Penyataan objektif di atas mempunyai ciri SMART, iaitu :
- A Spesifik
 - B Boleh diukur
 - C Munasabah
 - D Boleh dicapai
8. Apakah yang dimaksudkan dengan ciri objektif *boleh dicapai*?
- A Mengeluarkan produk dengan kemampuan mesin sedia ada
 - B Bilangan pekerja yang mencukupi untuk mengeluarkan jumlah produk yang telah ditetapkan oleh perniagaan
 - C Selaraskan kemampuan pengeluaran dengan kuantiti permintaan
 - D Meramalkan kuantiti produk yang diminta oleh pelanggan
9. Apakah faktor dalaman yang boleh mempengaruhi perubahan objektif perniagaan
- A Ekonomi
 - B Sumber manusia
 - C Sosiobudaya
 - D Undang-undang

10 Di bawah ini adalah kesan kesan dialami oleh perniagaan secara berurutan jika gagal mencapai matlamat perniagaan.

- I Gagal dalam perniagaan
- II Imej perniagaan terjejas
- III Jualan merosot
- IV Tidak mampu membayar kos perniagaan
- A I, II, III dan IV
- B III, IV, I dan II
- C II, I, III da IV
- D IV, III, II dan I

11. Antara yang berikut, yang manakah peranan bahagian fungsian pengeluaran?

- A Menghasilkan produk melalui proses tambah nilai
- B Mempromosikan produk yang dikeluarkan
- C Menjana idea berpotensi untuk pembangunan produk
- D Mengenalpasti sasaran pasaran produk yang dikeluarkan

12. Maklumat berikut berkaitan dengan peranan satu bahagian fungsian

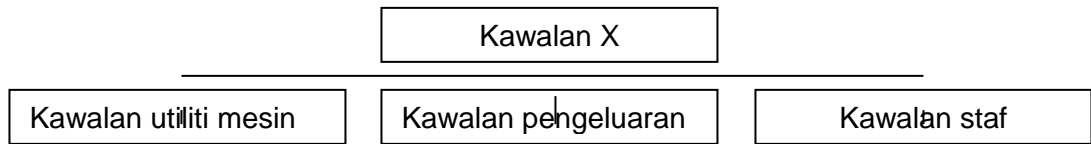
- Memastikan barang sampai kepada pengguna pada masa dan tempat yang ditetapkan

- Menentukan jenis pengangkutan dan destinasi penghantaran

Apakah bahagian fungsian tersebut?

- A Bahagian fungsian jualan
- B Bahagian fungsian pembelian
- C Bahagian fungsian pengagihan
- D Bahagian fungsian khidmat pelanggan

13. Rajah 2 menunjukkan aktiviti kawalan yang perlu dipantau semasa proses transformasi di bahagian fungsian pengeluaran



Rajah 2

- A Kawalan awalan
 B Kawalan selepas
 C Kawalan semasa
 D Kawalan pencegahan
14. Maklumat berikut berkaitan dengan pembangunan produk baharu.

Pada peringkat ini,,satu ujian akan dilakukan untuk menilai sesuatu idea produk baharu sebelum prototaip dibentuk

- Apakah peringkat tersebut?
- A Penyaringan idea
 B Penjanaan idea
 C Pembangunan strategi pemasaran
 D Pembangunan produk dan pengujian konsep
15. Mengapakah pengurusan sumber manusia penting untuk organisasi sesebuah perniagaan
- I Dapat mengurangkan masalah pengangguran pekerja
 II Dapat mengelakkan persaingan yang dihadapi di pasaran
 III Dapat memastikan tenaga pekerja sentiasa mencukupi
 IV Dapat memastikan tahap motivasi pekerja sentiasa tinggi
- A I dan II
 B I dan IV
 C II dan III
 D III dan IV

16. Antara berikut, yang manakah **BUKAN** peranan pengurusan sumber manusia
- A Membentuk satu organisasi yang berstruktur
 - B Menilai pencapaian pekerja dalam menjalankan tugas
 - C Membentuk persekitaran kerja yang positif dan harmoni
 - D Pemantapan budaya kerja yang professional, beretika dan berintegriti
17. Antara berikut , yang manakah merupakan kepentingan pemantapan budaya professional dalam organisasi?
- I Menghargai jasa baik dan sumbangan pekerja
 - II Mewujudkan hubungan yang mesra antara pekerja
 - III Mengukuhkan nilai moral dalam kalangan pekerja
 - IV Meningkatkan daya saing dan prestasi pekerja
- A I,II dan III
 - B I,II dan IV
 - C I,III dan IV
 - D II,III dan IV

- 18 Maklumat berikut berkaitan dengan keperluan kemahiran keboleherjaan pekerja dalam sesebuah organisasi

- Pekerja yang mempunyai pengalaman dalam bidang tugas yang berkaitan dapat melaksanakan tugas dengan lebih baik dan cekap
- Pekerja itu dapat meningkatkan produktiviti serta membantu organisasi

Menjana keuntungan yang lebih lumayan

Apakah keperluan kemahiran keboleherjaan pekerja tersebut?

- A Kelayakan yang bersesuaian
 - B Berpengalaman
 - C Berpengalaman dalam industry tertentu
 - D Berpengetahuan tentang produk dan perkhidmatan
19. Maklumat berikut ialah prosedur mengurus sumber fizikal yang penting untuk memudahkan proses penghasilan produk

- Perlindungan insurans keselamatan
- **X**

Apakah prosedur **X**?

- A Penyelenggaraan dan baik pulih sumber fizikal
- B Pemeriksaan dan jadual penggunaan sumber fizikal
- C Merangka bajet bagi kos pengurusan sumber fizikal
- D Latihan penggunaan dan pemasangan sumber fizikal

20. Antara berikut , yang manakah merupakan jenis harta intelek?
- I Lesen Perisian
 - II Lirik lagu
 - III Video Kemerdekaan
 - IV Kemahiran pekerja
- A I dan II
B I dan IV
C II dan III
D III dan IV
21. Antara berikut yang manakah **BUKAN** sumber teknologi bagi sesebuah organisasi perniagaan?
- A Perkakasan computer
 - B Perisian computer
 - C Lesen aplikasi
 - D Lesen perisian
22. Apakah maksud harta intelek?
- A Hasil kreativiti atau ciptaan yang berasal daripada daya imaginasi seseorang
 - B Hasil kreativiti atau ciptaan yang berasal daripada kemampuan intelektual seseorang
 - C Hasil kreativiti atau ciptaan yang berasal daripada daya intelektual seseorang
 - D Hasil kreativiti atau ciptaan yang berasal daripada ilham atau inspirasi seseorang

23. Antara yang berikut, yang manakah merupakan modal kedai gunting rambut?
- I Wang tunai
 - II Peralatan menggunting
 - III Pelanggan
 - IV pekerja
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV
24. En Ramu merupakan pengurus dan pemilik sebuah pasar raya . Antara berikut yang manakah merupakan sumber pembiayaan dalaman bagi En Ramu?
- I Sewa beli
 - II Pemfaktoran
 - III Simpanan peribadi
 - IV Modal dari keuntungan
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV
25. Apakah kelemahan jika sesebuah perniagaan mendapatkan pembiayaan daripada agensi kerajaan?
- A Jumlah pinjaman adalah terhad
 - B Tempoh bayaran balik pendek
 - C Dikenakan kadar faedah yang tinggi
 - D Memerlukan aset tetap sebagai cagaran

26. Apakah prosedur am kedua yang perlu dipatuhi oleh sesebuah perniagaan untuk mendapatkan sumber pembiayaan daripada agensi kerajaan

- A Menyediakan borang permohonan
- B Menyediakan rancangan perniagaan
- C Menyediakan dokumen yang lengkap
- D Mendapat khidmat nasihat kewangan

27. Maklumat berikut berkaitan dengan rancangan Encik Hafiz.

Encik hafiz ingin menubuhkan sebuah syarikat pengeluaran kasut. Beliau telah menyediakan Rancangan Perniagaan untuk syarikatnya.

Apakah sumber pembiayaan yang sesuai untuk Encik Hafiz?

- A Simpanan sendiri
- B Sahabat handai
- C Ar-Rahnu
- D Pinjaman bank

28. Antara yang berikut, yang manakan dicatat dalam Kunci Kira-Kira?

- I Stok akhir
 - II Overdraf bank
 - III Stok awal
 - IV Untung kasar
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV

29. Antara yang berikut, yang manakah merupakan pihak berkepentingan yang memerlukan penyata kewangan perniagaan?

- I Pekerja
- II Pemegang saham
- III Pemiutang
- IV Penghutang
- A I dan II
- B I dan IV
- C II dan III
- D III dan IV

30. Rumus berikut digunakan oleh peniaga untuk menilai prestasi perniagaan

$$P = \text{Jualan bersih} - \text{Kos jualan}$$

Apakah **P**?

- A Kos belian
- B Untung kasar
- C Belian bersih
- D Untung bersih

31. Maklumat berikut diperolehi daripada sebuah perniagaan.

	RM
Sewa diterima	1 200
Susut nilai mesin	800
Stok akhir	900
Untung kasar	8 000
Faedah dibayar	700
Komisen diterima	400

Berapakah untung bersih perniagaan itu?

- A RM9 000
- B RM8 100
- C RM7 200
- D RM9 700

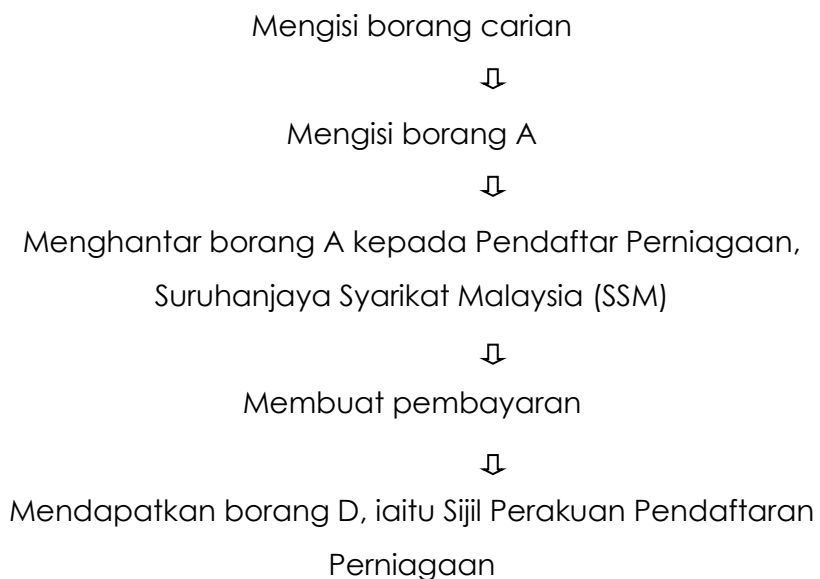
32. Maklumat berikut berkaitan dengan ciri-ciri keperibadian salah seorang usahawan yang berjaya di Malaysia.

Ramly Burger telah mengeluarkan produk halal, bersih dan bermutu. Idea menghasilkan daging burger terhasil kerana kebanyakan makanan sejuk beku tidak dapat dipastikan status halalnya. Encik Ramly tidak pernah putus asa walaupun usahanya pernah diperlekehkan oleh masyarakat. Dengan simpanan sendiri dan bantuan pinjaman daripada agensi kerajaan, kini beliau telah mempunyai 2 buah kilang pemprosesan di Kawasan Perindustrian Bandar Tun Razak dan di Taman Perindustrian IKS, Mukim Batu.

Berdasarkan pernyataan tersebut, apakah ciri-ciri keperibadian usahawan ini?

- A Semangat berpasukan
 - B Kreatif dan Inovatif
 - C Berani mengambil risiko
 - D Berinisiatif dan bertanggungjawab
33. Berikut ialah faktor penyumbang untuk memulakan perniagaan kecuali
- A Modal
 - B Kemahiran
 - C Lokasi yang sesuai
 - D Pelanggan

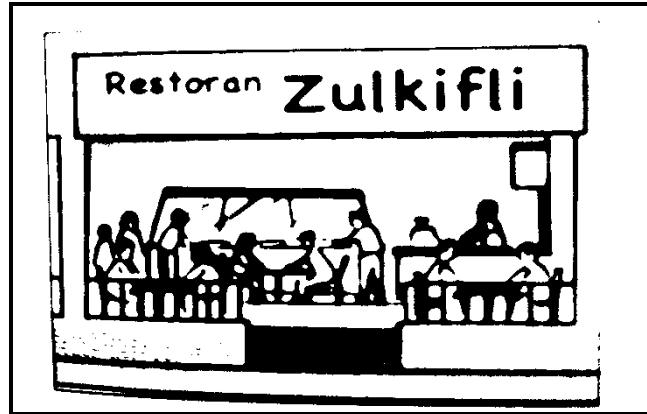
34. Rajah di bawah ini berkaitan dengan proses pendaftaran perniagaan



Bentuk pemilikan perniagaan manakah yang melalui proses pendaftaran penubuhan tersebut ?

- A Koperasi
- B Perkongsian
- C Milikan Tunggal
- D Syarikat sendirian Berhad

35.



Mengapakah Encik Zulkifli , pemilik perniagaan tersebut tidak perlu membuat

permohonan kelulusan nama?

- A Menggunakan nama sendiri untuk perniagaan
 - B Modal tidak mencukupi untuk memulakan perniagaan
 - C belum melengkapkan Borang PNA 42
 - D belum melengkapkan Borang D
36. Apakah faedah yang diperolehi oleh seorang peniaga yang mendaftarkan perniagaan di Suruhanjaya Syarikat Malaysia
- A Memperoleh keuntungan lumayan
 - B Melayakkan mendapat kemudahan menjalankan perniagaan
 - C Dikenakan cukai perniagaan yang rendah
 - D Dikecualikan membayar lesen perniagaan untuk tempoh 3 tahun
37. Maklumat di bawah berkaitan dengan objektif projek

Kumpulan yang dikenalpasti akan menggunakan produk atau perkhidmatan yang dihasilkan oleh pengeluar

Apakah elemen tersebut?

- A Sasaran pekerja
- B Sasaran Jualan
- C Sasaran pelanggan
- D Sasaran untung

38. Maklumat di bawah berkaitan dengan rancangan perniagaan.

- Alamat tetap
- Pengalaman
- Kedudukan akademik

- A Rancangan operasi
- B Latar belakang perniagaan
- C Objektif projek
- D Latar belakang pemilik

39. Bagaimanakah rancangan perniagaan yang baik dapat meyakinkan pihak bank?

- I kemampuan membayar hutang
 - II kadar keuntungan yang diperoleh
 - III jumlah deposit dalam akaun bank
 - IV jumlah pinjaman yang dipohon
- A I dan II
 - B I dan IV
 - C II dan III
 - D III dan IV

40. Definisi yang tepat tentang rancangan perniagaan...

- A dokumen bertulis yang menerangkan jenis perniagaan yang akan dijalankan oleh sesebuah perniagaan
- B dokumen bertulis yang menerangkan latar belakang perniagaan secara terperinci
- C dokumen bertulis yang menerangkan tentang kedudukan projek perniagaan
- D dokumen bertulis yang menerangkan maklumat perniagaan secara terperinci

KERTAS SOALAN TAMAT

SKEMA JAWAPAN

1	C	21	A
2	D	22	C
3	A	23	A
4	B	24	D
5	A	25	A
6	C	26	D
7	B	27	D
8	B	28	A
9	B	29	C
10	B	30	B
11	A	31	B
12	C	32	C
13	C	33	D
14	D	34	C
15	D	35	A
16	A	36	B
17	D	37	C
18	C	38	D
19	A	39	A
20	C	40	D

SET 2

3766/2

PERNIAGAAN

Kertas 2

2 jam 15 minit

PERNIAGAAN

Kertas 2

Dua jam lima belas minit

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

1. *Kertas peperiksaan ini mengandungi tiga bahagian: Bahagian A, Bahagian B dan Bahagian C*
2. *Jawapan anda hendaklah ditulis dalam buku jawapan yang disediakan dan hantar bersama sama buku jawapan pada akhir peperiksaan.*
3. *Anda dibenarkan menggunakan kalkulator saintifik.*
4. **Kertas peperiksaan** dan buku jawapan anda hendaklah diserahkan kepada pengawas peperiksaan pada akhir peperiksaan.

Kertas soalan ini mengandungi halaman bercetak.

BAHAGIAN A

(50 Markah)

Jawab mana-mana **lima** soalan daripada bahagian ini.

1. Gambar dibawah menunjukkan dua jenis organisasi .



Gambar A



Gambar B

a).Apakah perbezaan bagi kedua-dua jenis organisasi di atas [4 markah]

b).Nyatakan tiga kaedah perniagaan yang sesuai bagi gambar A [3 markah]

c).Jelaskan perniagaan Liabiliti Terhad (PLT) [3 markah]

2. a). Jelaskan jenis- jenis trend persekitaran perniagaan berikut:

i) Trend Meningkat [2 markah]

ii) Trend Menurun [2 markah]

iii) Trend Mendatar [2 markah]

b). Gambar berikut berkaitan dengan kesan perubahan persekitaran terhadap sesebuah organisasi perniagaan



Terangkan kesan perubahan persekitaran terhadap organisasi perniagaan berdasarkan trend tersebut. [4 markah]

- 3 a). Maklumat berikut adalah berkaitan dengan pernyataan objektif Zeeshan Furniture Sdn. Bhd.

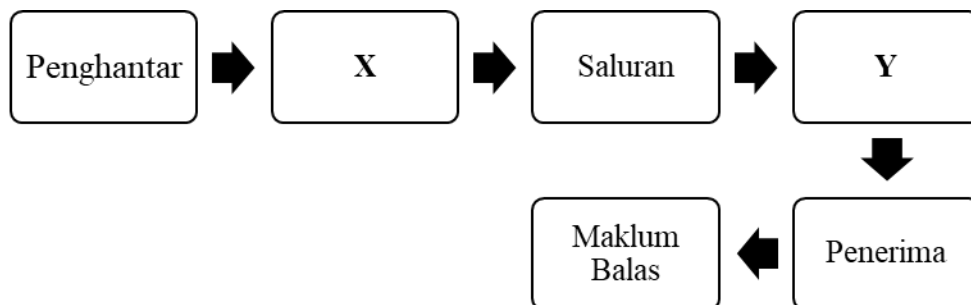
ZEESHAN FURNITURE SDN. BHD.
 “Kepuasan Anda Keutamaan Kami”

Objektif:

- Menghasilkan perabot berkualiti tinggi dengan reka bentuk terkini.
- Menjual 150 unit set bilik tidur dan 200 set ruang tamu dalam sebulan bagi pasaran tempatan meningkat sebanyak 5% sebulan dan dijangka meningkat 20% menjelang musim perayaan.

Terangkan ciri-ciri objektif perniagaan Zeeshan Furniture Sdn. Bhd.? [6 markah]

- b). Rajah merupakan proses komunikasi yang berlaku dalam sesebuah organisasi perniagaan.



Jelaskan X dan Y

[4 markah]

- 4 a). Apakah maksud keboleherjaan? [2 markah]
- b). Gambar 1 menunjukkan sumber fizikal dan teknologi yang dimiliki oleh Abdul Ghaffar Foodstuff Industries Sendirian Berhad.



- (i) Terangkan prosedur mengurus sumber fizikal dan teknologi yang perlu dilakukan oleh pemilik perniagaan di atas. [6 markah]
- (ii) Jelaskan kesan melaksanakan prosedur di 4 (b) (i) kepada operasi perniagaan tersebut. [2 markah]
- 5 Maklumat berikut berkaitan dengan satu jenis pembiayaan.

Kahiarah Adila mengambil keputusan memulakan perniagaan jahitan baju pengantin secara kecil-kecilan. Beliau memerlukan modal tetapi tidak bercadang untuk membuat pinjaman daripada agensi kerajaan ataupun bank.

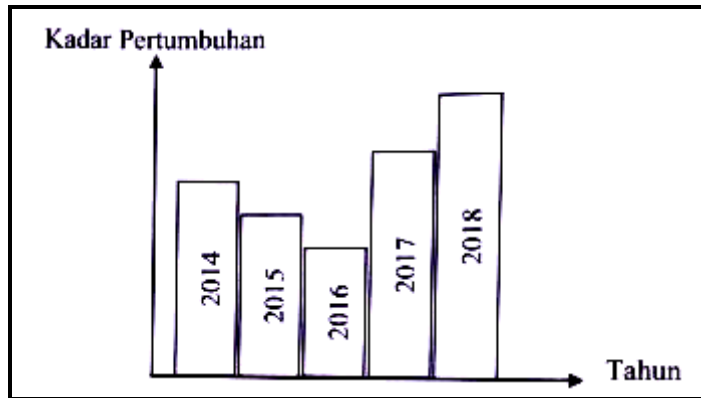
- a). Apakah jenis sumber pembiayaan yang sesuai dipilih oleh Khairah Adila? Kemukakan alasan. [4 markah]
- b). Jelaskan kekuatan sumber pembiayaan di 5(a) [3 markah]
- c). Jelaskan kelebihan overdraf dalam membantu peniaga meluaskan perniagaan? [3 markah]
- 6 a) Terangkan kekuatan diri usahawan. [4 markah]
- b) Jelaskan keberuntungan perniagaan kepada usahawan. [2 markah]
- c) Bezakan dua jenis syarikat berhad yang boleh ditubuhkan di bawah Akta Syarikat 2016. [4 markah]

BAHAGIAN B

[30 markah]

Jawab mana-mana **dua** soalan daripada bahagian ini.

7 a) Carta 1 menunjukkan trend perniagaan Syarikat SEGAR Sdn. Bhd. bagi tempoh 5 tahun.



Jelaskan tindakan syarikat yang menyebabkan berlakunya perubahan positif terhadap trend perniagaan tersebut. [6 markah]

(b) Maklumat berikut berkaitan dengan faktor yang mempengaruhi perubahan matlamat sesebuah syarikat.

Perniagaan Salman Goat Farm Enterprise telah mendapatkan pembiayaan berjumlah RM650,000 untuk mempelbagaikan produk kesihatan dan kecantikan berasaskan susu kambing. Hal ini seiring dengan amalan masyarakat Malaysia yang menitikberatkan kesihatan dan kecantikan. Justeru, Salman Goat Farm Enterprise telah mengambil 3 orang pakar dalam bidang penyelidikan dan membeli mesin pemerah susu kambing bagi menggantikan kaedah mengepam susu kambing secara konvensional.

Huraikan faktor tersebut. [9 markah]

- 8 a) Maklumat berikut menunjukkan nisbah asas bagi dua buah syarikat pengeluar alat ganti komputer.

Analisis nisbah dalam tempoh setahun	Nama syarikat	
	ABZ Sdn. Bhd,	Mi Gajet Sdn. Bhd.
Peratusan margin untung bersih	35.5%	29.9%
Peratusan pulangan atas modal	20.3%	16.5%
Pusing ganti stok	1.2 kali	2.5 kali
Pusing ganti aset	0.89 kali	0.68 kali
Nisbah semasa	9.3:1	11.8:1

Syarikat manakah yang sesuai dipilih untuk tujuan pekaburan? Kemukakan alasan [7 markah]

- b) Terangkan kepentingan menyediakan rancangan perniagaan kepada usahawan. [8 markah]

9 a) Sesebuah perniagaan perlu mempunyai standard dan prosedur tertentu dalam menguruskan sumber fizikal.

Jelaskan implikasi sekiranya perniagaan tidak melaksanakan prosedur tersebut.

[5 markah]



b) Maklumat berikut merupakan aktiviti pemasaran dan jualan bagi sejenis produk.

En Sabry merupakan seorang usahawan dalam bidang produk sejuk beku. Pada peringkat awal perniagaan, produknya kurang mendapat sambutan.

Terangkan kaedah promosi yang boleh dilakukan En. Sabry.

[6 markah]

c) Gambar 5 menunjukkan satu faktor penyumbang untuk memulakan perniagaan.

Stok A	Stok B
	

Bezakan stok tersebut.

[4 markah]

Bahagian C

[20 markah]

Soalan ini wajib dijawab

Situasi berikut berkaitan dengan Encik Yahya, seorang pengusaha kilang keropok.

Encik Yahya ialah seorang pengusaha kilang keropok di Besut, Terengganu. Beliau menubuhkan kilang ini sejak tahun 1990 dengan pinjaman wang daripada saudara-mara dan wang simpanan peribadi. Kilang beliau menghasilkan pelbagai keropok yang diedarkan melalui pada pemborong di sekitar Besut, Terengganu. Dengan ini, keropok beliau dapat dijual di pelbagai daerah dalam negeri Terengganu untuk memenuhi keperluan dan kehendak pelanggan yang ramai.

Encik Yahya merupakan seorang bekas pendidik di salah sebuah sekolah menengah di daerah Besut. Beliau pernah mengikuti kursus keusahawanan selama enam bulan yang dianjurkan oleh sebuah agensi kerajaan. Beliau turut menjalankan inovasi dengan mempelbagaikan keropok hasil kilangnya untuk memenuhi cita rasa pengguna yang sentiasa berubah. Walaupun perniagaan beliau pernah mengalami kemerosotan dengan hasil yang kurang memberangsangkan tetapi beliau terus berusaha dengan gigih dan tidak mengenal putus asa. Berkat kesabaran dan usaha yang proaktif keropok Encik Yahya berjaya kekal sebagai produk yang bermutu dan mampu dijual di seluruh Malaysia.

Demi melancarkan proses pengeluaran, beliau menggaji seramai 15 orang pekerja tetap yang mempunyai kemahiran dalam menggunakan mesin di kilangnya. Ada juga antara pekerja tetap Encik Yahya yang masih belum cekap dan berpengalaman dalam menggunakan mesin yang sedia ada. Sekiranya mendapat tempahan yang banyak sewaktu cuti persekolahan Encik Yahya mengambil 5 orang pekerja tambahan yang dibayar upah olehnya untuk memastikan beliau dapat memenuhi tempahan yang dibuat oleh pelanggan. Salah seorang daripada pekerjanya juga di bayar komisen oleh Ecik Yahya atas tugas yang telah dilaksanakan.

Berdasarkan situasi tersebut, jawab soalan-soalan yang berikut:

- a) i. Kenalpasti bentuk perniagaan bagi perniagaan yang ditunjukkan di atas dan jelaskan pemilikan perniagaan tersebut berdasarkan saiz . [3 markah]
- ii. Terangkan 2 kelebihan dan 2 kekurangan perniagaan bersaiz ini. [4 markah]
- b) Sebagai majikan ,jelaskan tanggungjawab yang harus dijalankan oleh Encik Yahya dan faedah yang dapat diberikan kepada pekerjanya. [4 markah]
- c) Terangkan komponen dalam sistem penggajian yang terdapat dalam perniagaan Encik Yahya.
- i. Gaji
- ii. Upah
- iii. Komisen [6 markah]
- d) Huraikan ciri-ciri keperibadian seorang usahawan yang terdapat pada Encik Yahya. [3 markah]

PERATURAN PEMARKAHAN TICKET TO VICTORY. SET 2

No Soalan	Jawapan	Markah										
1 (a)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Gambar A</th> <th>Gambar B</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>OBBU (1M)</td> <td>OBU (1M)</td> </tr> <tr> <td>Tertumpu kepada aktiviti memberi perkhidmatan kepada masyarakat (1M)</td> <td>Mengeluarkan barang dan perkhidmatan (1M)</td> </tr> <tr> <td>Memberi kepuasan dan menjaga kebajikan ahli (1M)</td> <td>Memaksimumkan keuntungan (1M)</td> </tr> <tr> <td>Sumber pembiayaan daripada kerajaan , sumbangan dan yuran keahlian. (1M)</td> <td>Sumber modal daripada pemilik , pinjaman dan keuntungan perniagaan (1M)</td> </tr> </tbody> </table>	Gambar A	Gambar B	OBBU (1M)	OBU (1M)	Tertumpu kepada aktiviti memberi perkhidmatan kepada masyarakat (1M)	Mengeluarkan barang dan perkhidmatan (1M)	Memberi kepuasan dan menjaga kebajikan ahli (1M)	Memaksimumkan keuntungan (1M)	Sumber pembiayaan daripada kerajaan , sumbangan dan yuran keahlian. (1M)	Sumber modal daripada pemilik , pinjaman dan keuntungan perniagaan (1M)	[Mak 4m]
Gambar A	Gambar B											
OBBU (1M)	OBU (1M)											
Tertumpu kepada aktiviti memberi perkhidmatan kepada masyarakat (1M)	Mengeluarkan barang dan perkhidmatan (1M)											
Memberi kepuasan dan menjaga kebajikan ahli (1M)	Memaksimumkan keuntungan (1M)											
Sumber pembiayaan daripada kerajaan , sumbangan dan yuran keahlian. (1M)	Sumber modal daripada pemilik , pinjaman dan keuntungan perniagaan (1M)											
1 (b)	F1 - jualan pada harga kos F2 – Secara percuma F3 – Jualan pada harga dibawah kos	1 1 1 [3m]										
1 (c)	Maksud Perniagaan Liabiliti Terhad (PLT) ialah: H1 - Satu bentuk perniagaan alternatif yang menggabungkan ciri-ciri perkongsian syarikat sendirian berhad H2- Diperkenalkan oleh Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) pada tahun 2013 H3- Dibawah Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012 H4- Mempunyai entiti berasingan H5- Liabiliti terhad Mempunyai tanggungan terhad setakat modal yang dilaburkan sahaja. H6- Hayat berterusan-setiap perubahan yang berlaku dalam pekongsi H7- PLT tidak akan menjejaskan kewujudan	1 1 1 1 1 1 1 [Mak 3m]										
2(a)(i)	H1 Aktiviti dan operasi perniagaan semakin berkembang H2 Keuntungan meningkat H3 Mempunyai faktor dalaman yang kuat H4 Mempunyai sumber manusia yang ada kepakaran/ pengalaman H5 Mempunyai faktor luaran yang kuat H6 Kestabilan ekonomi/ politik negara	1 1 1 1 1 1 [Mak 2m]										

2(a)(ii)	<p>H1 Menunjukkan aktiviti dan operasi perniagaan semakin menurun</p> <p>H2 Mempunyai faktor dalaman yang lemah</p> <p>H3 Mempunyai gaya pengurusan yang tidak bersesuaian dengan keadaan pekerja/ sumber manusia kurang produktif/ berdisiplin/ berkemahiran tinggi</p> <p>H4 Mempunyai faktor luaran yang lemah</p> <p>H5 Ekonomi yang lembab/ perlahan/ politik/ perundangan yang tidak stabil</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
2(a)(iii)	<p>H1 Menunjukkan aktiviti dan operasi perniagaan yang konsisten</p> <p>H2 Tiada perubahan yang ketara dalam faktor luaran/ dalaman perniagaan</p> <p>H3 Perkembangan perniagaan adalah malar</p> <p>H4 Peniaga perlu memainkan peranan untuk meningkatkan aktiviti perniagaan</p> <p>H5 Menambahbaik produk dan perkhidmatan sedia ada/ keluarkan produk baru/ mencari pasaran baru</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
2(b)	<p>F1 Guna tenaga</p> <p>H1 Guna tenaga penuh/ kadar pengangguran pada paras 4%/ kurang</p> <p>F2 Pendapatan</p> <p>H2 Pendapatan boleh guna meningkat</p> <p>F3 Pertumbuhan ekonomi</p> <p>H3 Semakin berkembang</p> <p style="text-align: right;">Mana-mana 2F + 2H</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>
3 (a)	<p>F1 Spesifik / <i>Specific</i></p> <p>H1a Dinyatakan secara khusus / jelas</p> <p>H2a Menghasilkan perabot berkualiti tinggi dengan reka bentuk terkini</p> <p>F2 Boleh diukur / <i>Measurable</i></p> <p>H2a boleh diukur secara kualitatif / kuantitatif</p> <p>H2b Menjual 150 set bilik tidur / 200 set ruang tamu / dalam sebulan untuk pasaran tempatan</p> <p>F3 Boleh dicapai / <i>Attainable</i></p> <p>H3a Mempunyai sumber yang mencukupi</p> <p>H3b Dijangka meningkat 20% menjelang musim perayaan</p> <p>F4 Munasabah / <i>Realistic</i></p> <p>H4a Peluang yang tidak mustahil untuk dicapai</p> <p>H4b Memastikan jumlah jualan meningkat sebanyak 5%</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	<p>setiap bulan</p> <p>F5 Jangka masa / <i>Time frame</i> H5a Satu tempoh masa untuk dicapai H5b Menjual 150 set bilik tidur / 200 set ruang tamu / dalam sebulan untuk pasaran tempatan / Memastikan jumlah jualan meningkat sebanyak 5% setiap bulan [mana-mana 3F + 3H]</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 6m]</p>
3 (b)	<p>F1 – X : Enkod H1- pengolahan terhadap sesuatu idea sedia ada H2 – Bentuk tulisan, gambar dan pertuturan agar difahami penerima</p> <p>F2- Y: Dekod H3- Satu proses pihak penerima menterjemahkan mesej yang dihantar oleh penghantar. H4- Penerima menterjemahkan mesej mengikut kefahaman</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>
4 a	<p>F1 - Kemahiran / kebolehan yang dimiliki oleh seseorang pekerja F2- Supaya dapat melaksanakan tugas dengan cekap/ berkesan F3- Membolehkan bakal majikan menawarkan pekerjaan kepada mereka F4 - cth - kemahiran komunikasi / kerja berpasukan / penyelesaian masalah / inisiatif dan keusahawanan / perancangan dan pengurusan diri / pembangunan teknologi terkini / keupayaan pembelajaran/Kelayakan yang bersesuaian/ berpengalaman.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
4 (b i)	<p>F1 Perlindungan insurans / keselamatan H1a Mendapatkan insurans kebakaran / kecurian / liabiliti am / contoh insurans H1b Untuk melindungi perniagaan dari risiko H1c perlindungan wang / penghantaran stok tertanggung /jaminan kesetiaan pekerja H1d Bangunan/ kilang dilengkapi dengan alat pemadam api / kamera litar tertutup / alat penggera / laluan kecemasan</p> <p>F2 Penyelenggaraan / baik pulih terancang H2a Mesin / peralatan perlu diselenggara secara berkala / perlu ada jadual pemeriksaan H2b Mesin yang rosak perlu dibaiki</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	H2c Supaya dapat berfungsi dengan baik / tidak menjejaskan perniagaan	1
	H2d Stok / bahan mentah untuk kicap / produk siap / kicap perlu diperiksa	1
	H2e Supaya mencukupi / kualiti sentiasa baik/ kerosakan diselesaikan segera	1
	F3 mendaftar Paten	1
	H3a mendapatkan Hak eksklusif ke atas reka cipta / produk	1
	H3b kerana menghasilkan sesuatu yang baru/Belum dizahirkan mana-mana syarikat	1
	H3c Hak cipta akan dilindungi undang-undang/ membolehkan perlindungan harta intelek	1
	H3d melalui Perbadanan Harta Intelek Malaysia (MyIPO)/ Hanya perlindungan di Malaysia sahaja [Mana-mana 2F + 4H]	1 [Mak 6m]
(b ii)	H1 – mengekal / memulihkan mesin/ mesin akan selamat / berfungsi dengan baik/ kurang kerosakan/ jimat kos pembaikan/ kurang ganti asset tetap/ jangka hayat mesin lebih panjang	1
	H2 - memastikan kelancaran produktiviti/ menjamin pengeluaran berterusan/keuntungan perniagaan	1
	H3 - memastikan kualiti produk berada dalam keadaan yang baik/ Produk / kicap yang dihasilkan berkualiti / tiada masalah	1
	H4 - Bahan mentah dapat digunakan dengan terancang/ tanpa pembaziran/ elak kerosakan	1
	H5 – Logo/ jenama syarikat pada produk siap tidak ditiru oleh syarikat lain	1
	H6 - tindakan undang-undang boleh diambil ke atas jenama/ logo ciplak/ ada hak eksklusif	1
		[Mak 2m]
5 (a)	Jenis sumber pembiayaan yang dipilih ialah: F Sumber pembiayaan dalaman H1 Simpanan peribadi / wang simpanan peribadi H2 Modal daripada keuntungan / rizab H3 Yang diperolehi daripada hasil pelaburan H4 Mudah dan cepat tidak melibatkan pihak lain H5 Tidak perlu jaminan / cagaran	1 1 1 1 1 1 1 [Mak 4m]
5 (b)	Kekuatan sumber pembiayaan dalaman ialah:	1

	<p>Gajet Sdn. Bhd. / 23% lebih tinggi dari 16.5%</p> <p>H1d Bagi setiap RM1 modal yang dilaburkan, untung bersih yang diperoleh ialah 20.3 sen</p> <p>H1e Peratusan pulangan atas modal yang tinggi menunjukkan pulangan yang baik</p> <p>H1f Pusing ganti aset Syarikat ABZ Sdn. Bhd lebih tinggi / lebih cekap berbanding Syarikat Mi Gajet Sdn. Bhd / 0.89 kali lebih tinggi dari 0.68 kali</p> <p style="text-align: center;">ATAU</p> <p>Syarikat Mi Gajet Sdn. Bhd.</p> <p>H2a Pusing ganti stok Syarikat Mi Gajet Sdn. Bhd lebih tinggi berbanding Syarikat ABZ Sdn. Bhd. / 2.5 kali lebih tinggi dari 1.2 kali</p> <p>H2b Syarikat Mi Gajet Sdn. Bhd. telah menggantikan / membeli stok baharu sebanyak 2.5 kali dalam setahun</p> <p>H2c Kadar pusing ganti stok mengukur keupayaan syarikat menjual barangan dalam tempoh setahun</p> <p>H2d Nisbah semasa Syarikat Mi Gajet Sdn. Bhd lebih tinggi berbanding Syarikat ABZ Sdn. Bhd / 11.8:1 mengatasi 9.3:1</p> <p>H2e Setiap RM1 liabiliti semasa, perniagaan mempunyai aset semasa sebanyak RM11.80 untuk menjelaskannya</p> <p>H2f Nisbah semasa mengukur kemampuan syarikat untuk membayar pinjaman jangka pendek</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak6m]</p> <p>[1m]</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak6m]</p>
8b	<p>F1 Meyakinkan pihak pelabur / bank</p> <p>H1Kemampuan menjelaskan hutang / senarai anggaran kos / keuntungan yang relevan / sesuai</p> <p>F2 Merancang keperluan sumber perniagaan</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

	<p>H2 Sumber manusia / sumber fizikal / sumber pembiayaan yang sesuai / operasi perniagaan lebih sistematik</p> <p>F3 Menilai projek dengan teliti</p> <p>H3 Mengurangkan kesilapan mengurus perniagaan / garis panduan / hala tuju perniagaan</p> <p>F4 Menjangka masalah / risiko</p> <p>H4 Persediaan menangani masalah / risiko dalam perniagaan sebenar / menjimatkan masa / kos</p> <p>F5 Memberi gambaran projek yang dirancang</p> <p>H5 Menyusun / gambaran maklumat setiap bahagian / perancangan sasaran keuntungan</p> <p>[mana-mana 4F+4H]</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak8m]</p>
9a	<p>H1 Boleh berlakunya kerugian / mengurangkan keuntungan perniagaan</p> <p>H2 Tidak dapat melindungi perniagaan daripada kerugian akibat risiko kebakaran / kecurian</p> <p>H3 Tiada jaminan keselamatan bagi pekerja</p> <p>H4 Pelanggan / pembekal tidak yakin dengan perniagaan</p> <p>H5 Tidak dapat mengekalkan / memulihkan sumber fizikal Sumber fizikal tidak dapat berfungsi dengan baik / rosak</p> <p>H6 Meningkatkan kos penyelenggaraan</p> <p>H7 Memperlahankan produktiviti perniagaan / tidak mencapai sasaran pengeluaran</p> <p>H8 Tidak dapat menjamin pengeluaran / gagal menghasilkan sebarang Pengeluaran / pengeluaran tergendala</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak5m]</p>
9b	<p>F1 Pengiklanan</p> <p>H1 Komunikasi pemasaran untuk memberitahu / memujuk pengguna sama ada media bercetak / media elektronik</p> <p>F2 Jualan langsung</p> <p>H2 Kaedah jualan yang melibatkan interaksi / pertemuan antara jurujual dengan bakal pelanggan</p> <p>F3 Promosi jualan</p> <p>H3 Melibatkan pelbagai jenis insentif / ganjaran untuk menarik minat pengguna bagi tempoh tertentu / contoh insentif yang sesuai</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

SET 3**TINGKATAN 5 2022****PERNIAGAAN****Kertas 1****Oktober****1 ¼ jam****PERNIAGAAN**

Kertas 1

Satu jam lima belas minit

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

1. Kertas soalan ini mengandungi **40** soalan.
2. Jawab **semua** soalan.
3. Tiap-tiap soalan diikuti oleh empat pilihan jawapan, iaitu, **A, B, C** dan **D**. Bagi setiap soalan, pilih **satu** jawapan sahaja. **Hitamkan** jawapan anda pada kertas jawapan objektif yang disediakan.
4. Sekiranya anda hendak menukar jawapan, padamkan tanda yang telah dibuat. Kemudian hitamkan jawapan yang baharu.
5. Anda dibenarkan menggunakan kalkulator saintifik .

Kertas soalan ini mengandungi 14 halaman bercetak.

1. Pernyataan manakah yang berkaitan dengan tujuan perniagaan kepada peniaga?
 - A. Menjual barang dan perkhidmatan untuk mendapat keuntungan.
 - B. Mewujudkan faedah kepada pihak pengguna.
 - C. Mengagihkan barang daripada pengeluar kepada pengguna.
 - D. Melakukan pengeluaran barang dan perkhidmatan untuk memenuhi keperluan.

2. Perniagaan manakah yang merupakan milikan tunggal?
 - A. Restoran Sivagangga Bersaudara
 - B. Koperasi Kg Pisang
 - C. Kedai Runcit Lakba
 - D. Syarikat JKD Sendirian Berhad

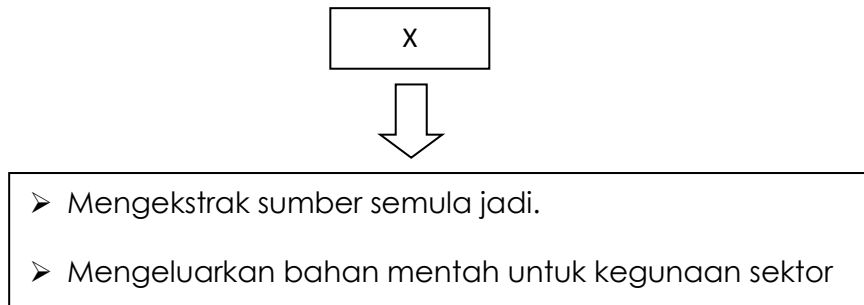
3. Maklumat di bawah berkaitan dengan pemilikan perniagaan

Syer tidak boleh dipindah milik tanpa persetujuan daripada ahli lembaga pengarah.

Pernyataan di atas merujuk kepada ciri-ciri

- A. Syarikat Sendirian Berhad
- B. Perkongsian
- C. Syarikat awam berhad
- D. Syarikat jaminan berhad

4. Maklumat di bawah menunjukkan suatu sektor perniagaan



Apakah sektor X?

- A. Sektor ketiga
- B. Sektor kedua
- C. Sektor utama
- D. Sektor mikro

5. Maklumat di bawah berkaitan dengan klasifikasi perniagaan.

Syarikat Petroleum Rapid menjalankan aktiviti perlombongan petroleum di Pengerang, Johor. Syarikat tersebut mempunyai 1000 orang pekerja.

Antara yang berikut yang manakah menerangkan klasifikasi perniagaan Syarikat Petroleum Rapid?

	Saiz perniagaan	Sektor perniagaan
A.	Kecil	Sektor utama
B.	Sederhana	Sektor kedua
C.	Besar	Sektor utama
D.	Besar	Sektor ketiga

6. Maklumat di bawah menunjukkan situasi yang berlaku di sesebuah negara.

Keadaan ekonomi dan politik di Negara X tidak menentu dan berlaku perubahan peraturan serta teknologi berikutan berlakunya jangkitan Covic-19.

Apakah cabaran yang dihadapi oleh perniagaan bersaiz besar di negara tersebut?

- A. Keuntungan bertambah
 - B. Ketidakpastian pasaran
 - C. Masalah aliran tunai
 - D. Pengambilan pekerja
7. Apakah peranan kerajaan dari aspek ekonomi di peringkat serantau?
- A. Mengeluarkan lesen perniagaan
 - B. Menyelesaikan hal ehwal perniagaan setempat
 - C. Melaksanakan tanggungjawab sosial
 - D. Mengecualikan cukai eksport
8. Pernyataan manakah yang menunjukkan trend pertumbuhan ekonomi yang meningkat?
- A. Jualan dan keuntungan perniagaan malar
 - B. Guna tenaga semakin menurun
 - C. Peniaga mengurangkan operasi pengeluaran
 - D. Cukai yang dikutip oleh kerajaan semakin meningkat
9. Maklumat yang berikut berkaitan dengan satu faktor luaran yang mempengaruhi perniagaan

Kerajaan telah memperkenalkan cukai barang dan perkhidmatan (GST) pada kadar 6% pada 1 April 2020

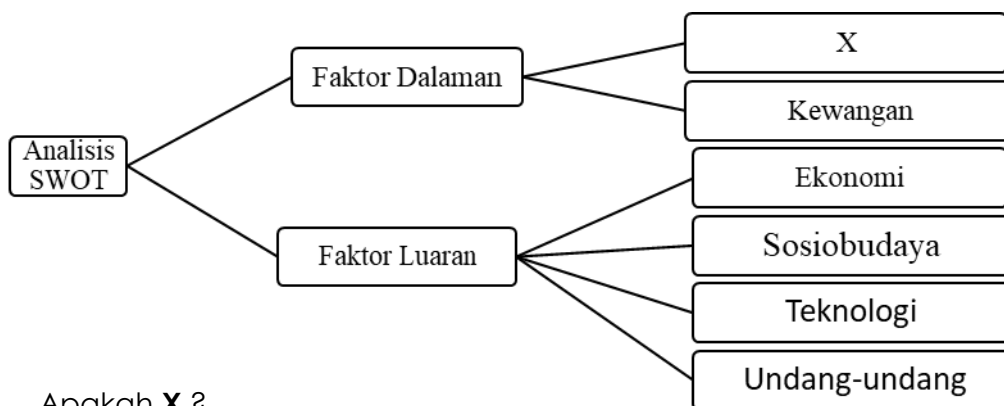
Apakah faktor luaran tersebut?

- A. Ekonomi
- B. Politik dan perundangan
- C. Teknologi
- D. Sosiobudaya

10. Undang-undang yang berkaitan dengan perniagaan boleh memberikan kesan terhadap pekerjaan. Apakah kesan tersebut?

- A. Menekankan kadar upah minimum
- B. Mesti menaikkan gaji pekerja
- C. Memanjangkan masa pekerjaan
- D. Mewujudkan diskriminasi pekerjaan

11. Rajah di bawah ini berkaitan dengan faktor yang mempengaruhi permintaan sesuatu produk.



Apakah X ?

- A. Daya Saing
- B. Keuntungan
- C. Sumber Manusia
- D. Politik

12. Antara yang berikut, manakah yang mewakili visi, misi dan objektif (VMO) organisasi sektor organisasi berasaskan untung (OBU)?

- I. Memaksimumkan keuntungan
- II. Menyediakan perkhidmatan sukarela
- III. Menyediakan produk secara percuma
- IV. Mementingkan kecekapan dalam proses pengeluaran

- A. I dan II
- B. I dan III
- C. II dan IV
- D. I dan IV

13. Syarikat Honda akan mengeluarkan sebanyak 100 000 unit kereta penumpang dan sebanyak 50 000 unit motosikal kuasa tinggi.

Apakah ciri objektif yang baik yang dipenuhi oleh Syarikat Honda tersebut?

- A. Boleh diukur
- B. Munasabah
- C. Boleh dicapai
- D. Jangka Masa

14. Antara yang berikut, manakah yang merupakan kepentingan penetapan misi organisasi?

- I. Sebagai asas untuk penentuan objektif organisasi
- II. Memudahkan pengagihan sumber organisasi secara tepat
- III. Membantu pengurusan bawahan menetapkan kuantiti pengeluaran
- IV. Membantu pihak pengurusan atasan menetapkan visi organisasi

- A. I dan II
- B. I dan III
- C. II dan IV
- D. I dan IV

15. Apakah langkah yang perlu diambil oleh organisasi untuk meningkatkan keupayaan sumber manusia dalam organisasi?

- A. Meningkatkan pembayaran gaji
- B. Membawa maksud teknologi baharu
- C. Meningkatkan bilangan kakitangan
- D. Mengadakan latihan pembangunan

16. Pernyataan di bawah dengan jenis pengangguran.

Encik Kuppusamy, seorang penoreh getah, terpaksa berhenti kerja ketika musim tengkujuh

Apakah jenis pengangguran yang Encik Kupusamy alami?

- A. pengangguran geseran
- B. pengangguran bermusim
- C. pengangguran struktur
- D. pengangguran kitaran

17. Manakah pernyataan di bawah yang **benar** tentang trend sesebuah perniagaan?

TREND

- A Trend menurun
- B Trend meningkat
- C Trend menurun
- D Trend mendatar

PENYATAAN

- Operasi perniagaan stabil
- Operasi perniagaan semakin merosot
- Operasi perniagaan meningkat
- Operasi perniagaan tiada perubahan

18. "Majikan terlalu memberikan kebebasan kepada pekerjanya" . Apakah gaya pengurusan ini?

- A. Gaya pengurusan *laissez faire*
- B. Gaya pengurusan sokongan
- C. Gaya pengurusan autokratik
- D. Gaya pengurusan demoratik

19. Maklumat menunjukkan aplikasi teknologi maklumat dan komunikasi.

- WhatsApp
- Telegram
- Email

Apakah peranan aplikas teknologi maklumat tersebut dalam fungsian sumber manusia?

- A. Menjimatkan masa
- B. Tidak perlu melatih pekerja
- C. Mengurangkan penggunaan buruh
- D. Memudahkan penilaian data perniagaan

20. Pernyataan manakah menunjukkan tentang interaksi antara perniagaan kecil dengan perniagaan besar dalam bahagian fungsian jualan?

- A. Perniagaan besar membantu perniagaan kecil menjual produk
- B. Perniagaan kecil menghasilkan barang yang diingini oleh perniagaan besar
- C. Perniagaan kecil akan menghubungi perniagaan besar bagi meluaskan pasaran
- D. Perniagaan kecil akan menghubungi perniagaan besar untuk mempelajari cara-cara menguruskan kewangan

21. Pernyataan manakah yang tepat tentang pengurusan sumber manusia?

- A. Satu usaha mengenal pasti dan mengambil pekerja baharu dalam organisasi
- B. Merujuk kepada pendekatan dan cara mengurus pekerja organisasi secara cekap
- C. Aktiviti melatih pekerja baharu untuk mencapai matlamat jangka panjang organisasi
- D. Satu usaha pembangunan tenaga kerja strategik untuk mencapai matlamat organisasi

22. Berikut ialah perbualan Pengurus Sumber Manusia bersama penyeliannya.



Mestilah Tuan, setiap pagi semua penyelia cawangan wajib memberi taklimat tentang keadah dan peraturan serta langkah-langkah keselamatan semasa

Syarikat kita ni menyediakan perkhidmatan keselamatan di seluruh negara. Pekerja kita ramai ni...1 500 orang. Pastikan keselamatan pekerja kita juga diutamakan

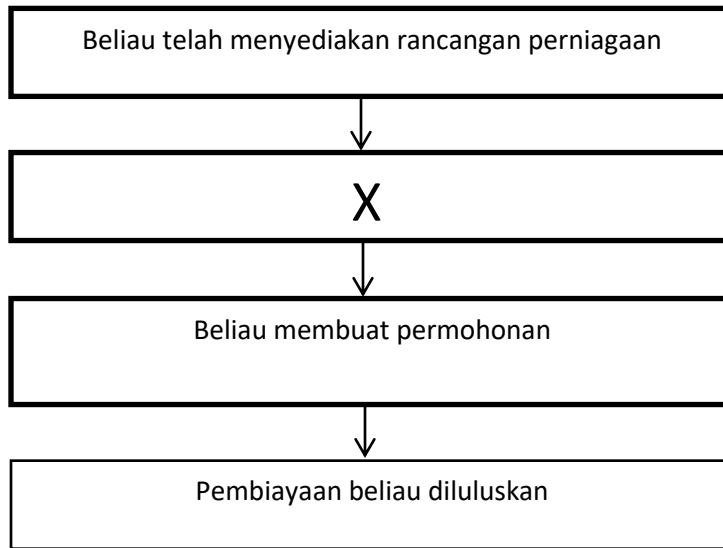
Apakah aspek yang dimaksudkan oleh penyelia cawangan tersebut.

- A. Struktur organisasi
- B. Penempatan pekerja
- C. Penyelesaian masalah
- D. Standard prosedur operasi

23. Apakah tujuan mengurus sumber teknologi?

- A. Dapat menjimatkan kos penyelenggaraan harta intelek
- B. Dapat mencapai keuntungan dalam jangka masa pendek
- C. Dapat memudahkan sumber fizikal dan sumber teknologi
- D. Mengelakkan syarikat daripada ancaman cetak rompak dan peniruan

29. Rajah 2 berkaitan dengan prosedur am bagi mendapatkan sumber pembiayaan bagi Puan Lim iaitu pemilik sebuah salon kecantikan.



Rajah 2

Apakah X?

- A. Menerima surat pemberitahuan
- B. Mematuhi syarat yang ditetapkan
- C. Mengetahui had pembiayaan pinjaman
- D. Meyakinkan pihak pembiaya

30. Manakah merupakan aset semasa bagi sesebuah perniagaan?

- A. Kenderaan
- B. Bangunan
- C. Inventori
- D. Kelengkapan

31. Maklumat berkaitan dengan pihak berkepentingan kepada penyata kewangan.

- Memberi ganjaran
- Panduan untuk agihkan sumber

Manakah pihak yang terlibat?

- A. Pemegang saham
- B. Pihak pengurusan
- C. Pembekal
- D. Pembiaya

32. Mengapakan Titik Pulang Modal (TPM) penting kepada sesebuah perniagaan?

- A. Menunjukkan kuantiti pengeluaran tidak memberi sebarang untung atau rugi
- B. Menunjukkan kedudukan ekuiti pemilik sesebuah perniagaan
- C. Menunjukkan tahap maksimum jualan yang diperolehi
- D. Menunjukkan jumlah hasil melebihi jumlah kos perniagaan

33. Maklumat berkaitan dengan analisis penyata kewangan

Encik Siva merupakan pemilik kedai gunting rambut. Beliau telah menguruskan Kunci Kira-kira perniagaan dengan cekap.

Apakah kegunaan Kunci Kira-kira kepada beliau?

- A. Merancang strategi tingkatan keuntungan
- B. Meramal prestasi perniagaan masa hadapan
- C. Mengetahui kedudukan kewangan
- D. Mengetahui komponen ekuiti pemilik

34. Maklumat berkaitan dengan ciri-ciri keperibadian usahawan.

Puan Suraya mengusahakan perniagaan menjual pelbagai jenis kek. Baru-baru ini, beliau berjaya menghasilkan beberapa jenis kek baru dan mendapat sambutan yang menggalakkan dari pelanggan.

Apakah ciri usahawan beliau?

- A. Berani mengambil risiko
- B. Kreatif dan inovatif
- C. Yakin diri dan Optimistik
- D. Pandai mengambil peluang

35. Maklumat berkaitan dengan Encik Hakem.

Encik Hakem merupakan pengusaha menjual alat ganti kenderaan. Beliau telah menggajikan 10 orang pekerja untuk melancarkan oerasi perniagaan beliau.

Apakah kelebihan beliau kepada masyarakat?

- A. Memenuhi keperluan dan kehendak
- B. Memberikan pelbagai produk
- C. Membuka peluang pekerjaan
- D. Mengurangkan kadar jenayah

36. Manakah yang menerangkan tentang Akta Syarikat 2016?

- A. Pemegang syer dan bilangan pengarah sekurang-kurangnya seorang
- B. Memberi perlindungan liabiliti terhad dan peraturan perkongsian yang fleksibel
- C. Fleksibel untuk usahawan dan pelabur memilih model perniagaan terbaik
- D. Mewajibkan pendaftaran aktiviti perniagaan bertujuan mendapat keuntungan

37. Maklumat berkaitan dengan sejenis dokumen perniagaan

- Pemilik mengambil barangan niaga untuk kegunaan peribadi
- Mengurangkan modal pemilik

Apakah dokumen tersebut?

- A. Invois
- B. Memo
- C. Bil Tunai
- D. Ambilan

38. Apakah persamaan antara pemasaran dan jualan?

- A. Berlaku pertukaran hak milik sesuatu produk
- B. Mengagihkan produk dari pengeluar ke pengguna
- C. Menjana keuntungan sesebuah perniagaan
- D. Memenuhi keperluan dan kehendak pelanggan

39. Manakah berkaitan dengan rancangan perniagaan?

- A. Membandingkan prestasi perniagaan sebelum dan selepas beroperasi dalam pasaran
- B. Maklumat perniagaan yang menerangkan maklumat perniagaan secara terperinci
- C. Penerangan tentang visi, misi dan objektif perniagaan dengan jelas
- D. Pelan induk perniagaan yang akan dijalankan

40. Apakah kepentingan menyediakan rancangan perniagaan?

- A. Merancang keperluan sumber perniagaan
- B. Memajukan perniagaan yang dirancang
- C. Memastikan perniagaan dapat bersaing
- D. Menunjukkan perolehan hasil kajian perniagaan

SKEMA JAWAPAN KERTAS 1

1	A
2	C
3	A
4	C
5	C
6	B
7	D
8	D
9	B
10	D
11	C
12	D
13	A
14	D
15	D
16	B
17	D
18	A
19	A
20	B

21	D
22	D
23	D
24	A
25	A
26	D
27	A
28	B
29	C
30	C
31	B
32	A
33	D
34	B
35	C
36	A
37	B
38	C
39	B
40	A

SET 3

3766/2

PERNIAGAAN

Kertas 2

2 jam 15 minit

PERNIAGAAN

Kertas 2

Dua jam lima belas minit

JANGAN BUKA KERTAS SOALAN INI SEHINGGA DIBERITAHU

1. *Kertas peperiksaan ini mengandungi **tiga** bahagian: **Bahagian A**, **Bahagian B** dan **Bahagian C***
2. *Jawapan anda hendaklah ditulis dalam buku jawapan yang disediakan dan hantar bersama sama buku jawapan pada akhir peperiksaan.*
3. *Anda dibenarkan menggunakan kalkulator saintifik.*
4. **Kertas peperiksaan** dan buku jawapan anda hendaklah diserahkan kepada pengawas peperiksaan pada akhir peperiksaan.

Kertas soalan ini mengandungi 12 halaman bercetak.

BAHAGIAN A

[50 markah]

Jawab mana-mana **lima** soalan daripada bahagian ini.

- 1 Gambar 1 menunjukkan logo sebuah organisasi perniagaan.



Gambar 1

- (a) Jelaskan organisasi perniagaan tersebut. [2 markah]
- (b) Terangkan kaedah perniagaan selain yang dijalankan oleh organisasi di 1(a). [4 markah]
- (c) Maklumat berikut berkaitan dengan rakan kongsi perniagaan.

Puan Rina dan Cik Hannah Adlina ialah rakan kongsi kepada sebuah butik pakaian wanita. Butik tersebut diuruskan sepenuhnya oleh Puan Rina manakala Cik Hannah Adlina tiada masa untuk terlibat dalam hal ehwal perniagaan memandangkan beliau sibuk dengan tugas menjahit pakaian untuk butik.

- Terangkan jenis rakan kongsi yang terlibat dalam perniagaan tersebut [4 markah]

2. (a) Di Malaysia, di bawah kerajaan negeri, terdapat kerajaan tempatan yang berperanan menguruskan hal ehwal tempatan.

(i) Nyatakan peranan kerajaan pusat dari aspek perundangan [3 markah]

(ii) Terangkan bagaimanakah kerajaan pusat membantu memperkembangkan aktiviti perniagaan.

[4 markah]

(b) Jelaskan faktor dalaman yang dapat mempengaruhi peningkatan aktiviti Perniagaan. [3 markah]

3. (a) Visi, Misi dan Objektif perniagaan merupakan perancangan yang digunakan oleh organisasi perniagaan dalam mencapai sesuatu matlamat yang telah ditetapkan.

Jelaskan maksud Visi perniagaan. [2 markah]

(b) Syarikat Fesyen Muslimah telah menetapkan objektif seperti berikut:

- Menubuhkan seberapa banyak cawangan di seluruh negara
- Mencapai keuntungan sekurang-kurangnya RM4 juta
- Fesyen yang direka akan menjadi fesyen kesukaan Muslimah di seluruh

Terangkan kesan yang dialami oleh syarikat Fesyen Muslimah sekiranya gagal

dalam mencapai objektif perniagaannya. [6 markah]

(c) Keputusan untuk pembelian sesuatu barang hanya dapat dilakukan selepas melalui beberapa proses utama dan mendapat kelulusan daripada

pengurusan tertinggi. Jelaskan peranan fungsian pembelian dalam sesebuah perniagaan. [2 markah]

4. (a) Pengurusan sumber manusia dalam sesebuah perniagaan mempunyai peranan yang tertentu. Jelaskan peranan dari aspek pemberhentian pekerja. [3 markah]

(b) Syarikat pembinaan Mega Bina telah menyediakan Standard Prosedur Operasi (SOP) untuk menjaga keselamatan pekerjaanya. Jelaskan aspek pengeloaan sumber manusia berkaitan Standard Prosedur Operasi (SOP). [4 markah]

(c) Nyatakan tiga jenis sumber teknologi yang diperlukan dalam operasi sesebuah organisasi. [3 markah]

5 (a) Logo 1 menunjukkan satu bentuk sumber pembiayaan perniagaan.



(i) Nyatakan sumber pembiayaan tersebut? [1 markah]

(ii) Huraikan jenis pembiayaan yang disediakan di 5(a)(i) kepada usahawan yang ingin memulakan perniagaan? [3 markah]

(b) Jelaskan kekuatan sumber pembiayaan di 5(a)(i). [2 markah]

(c) Jelaskan kelebihan overdraf dalam membantu peniaga meluaskan perniagaan.

[4 markah]

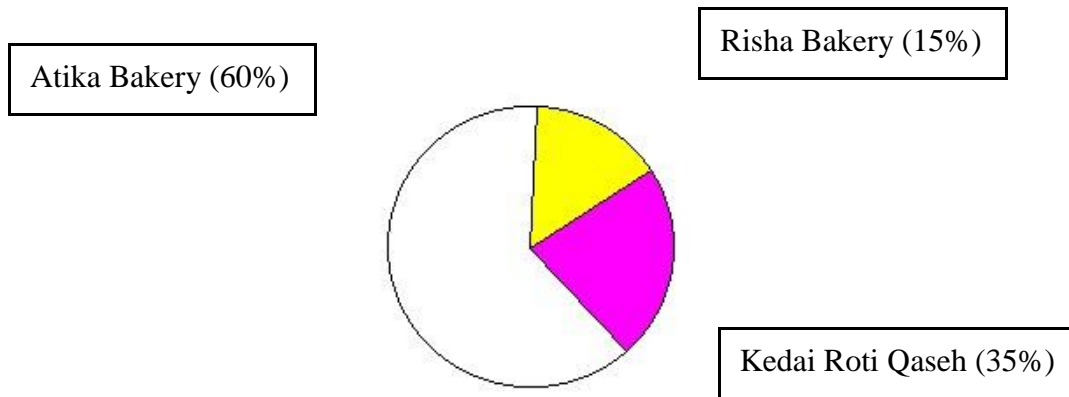
- 6 (a) Terangkan jenis dokumen yang perlu disimpan oleh seorang peniaga bagi memudahkan penyata kewangan disediakan. [4 markah]
- (b) Mengapakah keupayaan membina jenama menjadi salah satu kekuatan diri usahawan? [3 markah]
- (c) Latifah merupakan seorang usahawan berjaya. Senaraikan sumbangan Latifah kepada masyarakat. [3 markah]

Bahagian B

[30 markah]

Bahagian ini mengandungi **tiga** soalan. Jawab **dua** soalan.

7. Carta pai di bawah menunjukkan kadar peratusan syer pasaran yang dikuasai oleh Atika Bakery.



Rajah di atas menunjukkan kadar peratusan syer pasaran yang wujud bagi Perniagaan Roti di Silibin, Ipoh. Puan Atika merupakan pemilik kepada Atika Bakery yang menjalankan perniagaan roti bersama 10 orang pekerjanya. Pekerjanya sentiasa mengemukakan cadangan terbaik dalam meningkatkan hasil perkhidmatan. Hal ini menyebabkan berlaku peningkatan permintaan roti secara mendadak. Oleh yang demikian, Puan Atika telah membuat keputusan untuk mewujudkan jawatan baru iaitu pegawai pemasaran bagi menguruskan promosi. Beliau bercadang untuk mengambil sumber manusia luaran.

- (a) Jelaskan syer pasaran bagi perniagaan Atika Bakery.

[6 markah]

(a) Huraikan faktor daya saing bagi perniagaan Atika Bakery dalam menghasilkan visi, misi dan objektif perniagaan. [4 markah]

(b) Setujukah anda dengan cadangan Puan Atika. Berikan alasan anda. [5 markah]

8. Maklumat di bawah ini berkaitan dengan Syarikat Anez Sendirian Berhad.

Syarikat Anez Sendirian Berhad merupakan sebuah syarikat pengeluaran dan penjualan komputer untuk pasaran tempatan. Pengarah urusan syarikat ialah Encik Weldon. Syarikat mempunyai beberapa jabatan, iaitu jabatan pengeluaran, jabatan pemasaran, jabatan kewangan, dan jabatan sumber manusia. Jabatan pengeluaran diketuai oleh Encik Magesh, seorang jurutera yang mempunyai pengalaman dan pengetahuan yang meluas dalam bidang kejuruteraan elektrik & elektronik. Pengurus jabatan pemasaran ialah Puan Vivian dan dibantu oleh dua orang eksekutif pemasaran iaitu Cik Manisah dan Encik Rafiz. Jabatan Kewangan pula diketuai oleh Encik Anthony bertanggungjawab sepenuhnya terhadap hal ehwal kewangan syarikat. Manakala, Encik Rashdan bertugas sebagai Penyelia Pengeluaran. Permintaan yang tinggi terhadap komputer dua bulan yang lalu menyebabkan jabatan sumber manusia menambah lagi bilangan operator pengeluaran seramai 50 orang lagi pekerja sementara secara kontrak.

a) Lakar dan labelkan carta organisasi Syarikat Anez Sendirian Berhad. [6 markah]

b) Wajarkah tindakan jabatan sumber manusia menambahkan bilangan pekerja dalam syarikat tersebut? Kemukakan alasan anda. [3 markah]

c) Huraikan kepentingan bahagian fungsian yang berbeza bagi Syarikat Onez Sendirian Berhad diwujudkan. Berikan alasan anda. [6 markah]

9. Maklumat berikut merupakan penyata kewangan sebuah perniagaan.

Perniagaan Rezeki Enterprise

Butir	Januari RM	Februari RM	Mac RM
Baki b/b	150000	A	145000
PENERIMAAN			
Jualan	80000	100000	110000
Pinjaman	10000	20000	-
Jumlah Penerimaan	90000	120000	B
PEMBAYARAN			
Kos Jualan	80000	70000	95000
Gaji	15000	16000	13000
Sewa	2500	2500	2500
Faedah	1900	700	700
Perabot	25000	500	-
Jumlah Pembayaran	124400	89700	C
Lebihan/Kurangan	(34400)	D	(1200)
Baki h/b	E	145900	144700

(a) Namakan penyata tersebut.

[1 markah]

- (b) Hitungkan nilai A, B, C, D dan E. [5 markah]
- (c) Jelaskan kegunaan penyata di 8 (a) kepada pihak yang berkepentingan dalam perniagaan. [4 markah]
- (d) Tafsirkan maklumat prestasi kewangan yang terdapat dalam penyata di atas. [5 markah]

Bahagian C

[20 markah]

*Soalan ini **wajib** dijawab.*

10. Cik Murni merupakan pemilik Taska Khalifah Kecil (TKK) yang beroperasi sejak empat tahun lalu di Perak. TKK telah mempunyai tiga buah cawangan iaitu di Ipoh, Seri Iskandar dan Taiping. Perkembangan perniagaan TKK ini telah menarik minat rakannya, Puan Zetty untuk menjadi rakan kongsi dalam perniagaan ini. Cik Murni perlu melihat kewajaran TKK untuk menerima rakannya sebelum membuat keputusan.

Sejak akhir-akhir ini, Cik Murni telah menerima aduan daripada seorang penjaga tentang pengasuh di cawangan Taiping dalam mengendalikan anak-anak asuhan. Tindakan segera perlu dilakukan bagi menangani masalah ini apabila Cik Murni mendapati terdapat beberapa orang penjaga mula mengeluarkan anak mereka daripada cawangan tersebut.

Pengurus cawangan mencadangkan pemasangan kain rentang di setiap cawangan Perak untuk mempromosikan TKK namun Cik Murni merasakan cara ini kurang sesuai digunakan.

Masalah ini telah menjejaskan jumlah pendapatan TKK. Cik Murni meminta pengurus kewangan membentangkan penyata pendapatan TKK bagi tahun berakhir 31 Disember 2021.

Berikut merupakan penyata pendapatan tersebut.

Taska Khalifah Kecil (TKK)

Penyata Pendapatan (Akaun Perdagangan dan Untung Rugi) Bagi Tahun Berakhir

Pada 31 Disember 2021

	RM	RM
Pendapatan / Jualan		
Yuran Pendaftaran	3,100	
Yuran Bulanan	195,300	
	<hr/>	
Pendapatan Bersih / Jualan Bersih		198,400
 Tolak: Belanja		
Belian Bahan Makanan	20,300	
Sewa	28,800	
Gaji	18,100	
Promosi	150	
Bil Utiliti	6,200	
Pelbagai	3,500	
	<hr/>	
Jumlah Belanja		(77,050)

Untung Bersih

121,35

Cik Murni membuat perbandingan penyata pendapatan yang dibentangkan dengan maklumat kewangan tahun 2020 untuk mengukur tahap kecekapan pengurusan TKK. Maklumat kewangan 2020 adalah seperti berikut:

Pendapatan Bersih/Jualan	Untung Bersih
Bersih	
RM244,100	RM190,700

Berdasarkan kes tersebut, jawab soalan – soalan berikut:

- (a). Wajarkah Cik Murni menerima rakannya sebagai rakan kongsi?
Kemukakan alasan anda. [3 markah]
- (b). Jelaskan tindakan yang perlu diambil oleh pengurus sumber manusia TTK bagi mempertingkatkan mutu perkhidmatan di cawangan Taiping. [5 markah]
- (c) i. Mengapakah Cik Murni merasakan cadangan pengurus cawangan kurang sesuai digunakan? [4 markah]
- ii. Cadangkan kaedah pengiklanan yang lebih berkesan kepada Cik Murni. [3 markah]
- (d) Tafsirkan kedudukan kewangan TTK berdasarkan peratus margin untung bersih. [5 markah]

KERTAS PERPERIKSAAN TAMAT

PERATURAN PEMARKAHAN TICKET TO VICTORY SET 3.

SOALAN	BUTIRAN	MARKAH
1(a)	<p>Jenis perniagaan ialah:</p> <p>H1 Organisasi Bukan Bermotifkan Keuntungan/ OBBU</p> <p>H2 Memenuhi keperluan awam dalam pelbagai bidang sosial</p> <p>H3 Membantu golongan kurang berkemampuan/ menyediakan bantuan perubatan / barang keperluan harian apabila berlaku bencana alam</p> <p>H4 Secara percuma</p> <p>Disediakan oleh kerajaan / pertubuhan bukan kerajaan (NGO)</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
1(b)	<p>Kaedah perniagaan selain yang dijalankan di 1(a) ialah:</p> <p>F1 Jualan pada harga kos</p> <p>H1a Tiada sebarang keuntungan diperoleh oleh penjual</p> <p>H1b Hanya mencukupi untuk menanggung kos jualan barang / perkhidmatan yang ditawarkan</p> <p>F2 Jualan pada harga di bawah kos</p> <p>H2a Harga yang dikenakan adalah lebih rendah berbanding dengan kos sebenar</p> <p>H2b Dapat subsidi dari kerajaan</p> <p>2F + 2H</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>

1 (c)	<p>Jenis rakan kongsi yang terlibat ialah:</p> <p>F1 Rakan kongsi aktif /Puan Rina</p> <p>H1a Aktif dalam pengurusan</p> <p>H1b Dibayar gaji secara bulanan</p> <p>H1c Menanggung liabiliti tidak terhad</p> <p>F2 Rakan kongsi lelap / Hana Adlina</p> <p>H2a Tidak aktif dalam pengurusan</p> <p>H2b Hanya menyumbang modal</p> <p>H2c Menanggung liabiliti tidak terhad</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>
2 a)i)	<p>Peranan kerajaan pusat dari aspek perundangan:</p> <p>H1 Penggubalan undang-undang</p> <p>H2 Perlindungan pengguna</p> <p>H3 Pelepasan cukai</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[3m]</p>
ii)	<p>Bantuan Kerjaan Pusat kepada perniagaan:</p> <p>H1 Aktiviti Promosi</p> <p>H2 Tubuhkan Matrade</p> <p>H3 Aktiviti latihan dan Pembangunan</p> <p>H4 Tubuhkan MPC (Perbadanan Produktiviti M'sia), MEDEC</p> <p>H5 Penyelidikan dan Pembangunan</p> <p>H6 tubuhkan MARDI, SIRIM, MPOB</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[4m]</p>
b)	<p>Faktor dalaman yang mempengaruhi peningkatan aktiviti perniagaan</p> <p>H1 Gaya pengurusan</p> <p>H2 Sumber manusia</p> <p>H3 Pemasaran</p> <p>H4 Pengeluaran</p> <p>H5 Kewangan</p> <p>H6 Teknologimaklumat</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

		H7 Penyelidikan dan pembangunan	1 [3m]
3.	(a)	H1 penetapan perancangan melibatkan fokus dan perancangan jangka masa panjang H2 - Menjadi panduan untuk membuat keputusan/ tindakan H3 - Bagi memastikan hala tuju perniagaan berada di landasan yang tepat	1 1 1 [Mak 2m]
3	(b)	F1 - Jualan merosot H1 - Menyebabkan tidak mencapai sasaran untung F2 -Tidak mampu membayar kos perniagaan H2 - seperti gaji pekerja dan kos operasi F3 - Gagal dalam persaingan H3 - iaitu tidak dapat mengekalkan kewujudan perniagaan F4 - Imej perniagaan terjejas H4- Tidak mendapat kepercayaan daripada pembekal dan pembiaya.	1 1 1 1 1 1 1 [Mak 4m]
3	(c)	H1 - Menentukan kuantiti dan spesifikasi barang yang dibeli adalah tepat. H2 - Menentukan pemilihan pembekal yang bersesuaian dan cekap H3 - Memastikan barang diterima tepat pada masa dan lokasi yang telah ditentukan	1 1 1 [Mak 2m]
4	(a)	H1- P perkhidmatan secara sukarela/ penamatan perkhidmatan secara tindakan disiplin/pemecatan terhadap pekerja. H2 - Pekerja yang diberhentikan atau menamatkan perkhidmatan akan diberikan ganjaran atau pampasan H3 - Sistem pemberhentian kerja yang sistematik supaya tidak ada pembaziran sumber manusia.	1 1 1 1

		H4 - Mewujudkan suasana harmoni dan hubungan baik antara majikan dengan pekerja di dalam perniagaan	[Mak 3m]
4	(b)	H1- Merupakan dokumen arahan bertulis untuk mencapaikeseragaman pelaksanaan tugas dan fungsi-fungsi tertentu. H2- melibatkan pengendalian dokumen seperti pelan, peraturan, pematuhan dan dasar H3 - Bagi memastikan kerja dilakukan mengikut piawaian yang ditetapkan, H4 - meminimumkan risiko dan H5 - memelihara keselamatan semua pekerja.	1 1 1 1 1 [Mak 4m]
4	(c)	F1 – Harta Intelek F2 – Lesen Perisian F3 – Kemahiran dan pengalaman	1 1 1 [Mak 3m]
5	(a)(i)	Sumber pembiayaan: F Sumber luaran / perbankan	1 [Mak 1m]
5	(a)(ii)	F Modal permulaan H1 Pembiayaan kepada usahawan baru H2 Sumber modal formal / berjangka pendek / panjang C Modal usahawan 1 Malaysia / contoh yang sesuai	1 1 1 1 [Mak 3m]

5	(b)	<p>Kelebihan sumber pembiayaan luaran :</p> <p>H1 Tempoh bayaran balik pinjaman dan ansuran bulanan boleh mengikut kemampuan peminjam.</p> <p>H2 Jumlah pinjaman boleh disesuaikan dengan keperluan semasa.</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 2m]</p>
5	(c)	<p>Kelebihan overdraf kepada peniagaan:</p> <p>H1 Kemudahan kredit yang disediakan oleh bank perdagangan untuk pemegang akaun semasa</p> <p>H2 Peniaga boleh mengeluarkan wang melebihi jumlah simpanan mereka</p> <p>H3 Mengikut had yang ditetapkan oleh pihak bank</p>	<p>1</p> <p>1</p>
		<p>H4 Dikenakan faedah atas jumlah overdraf yang digunakan</p> <p>H5 Sesuai kepada usahawan yang kurang pasti tentang jumlah, masa dan tempoh pembiayaan yang diperlukan</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 4m]</p>

6	(a)	<p>Jenis dokumen yang perlu disimpan oleh seorang peniaga bagi memudahkan penyata kewangan disediakan.</p> <p>F1 Rekod transaksi bank / penyata bank H1 Dikeluarkan oleh bank / menyenaraikan semua urusan yang dilakukan melalui bank</p> <p>F2 Rekod jualan H2 Mengandungi catatan aktiviti jualan</p> <p>F3 Rekod pembelian H3 Mengandungi catatan aktiviti pembelian yang dilakukan</p> <p>F4 Rekod kos operasi / selain pembelian H4 Mengandungi catatan aktiviti perbelanjaan / kos perniagaan selain pembelian barang niaga</p>	<p>1 1 1 1 1 1 1 1</p>
		<p>F5 Rekod ambilan dan modal H5 Mengandungi maklumat ambilan oleh pemilik dari perniagaannya untuk kegunaan sendiri</p> <p style="text-align: center;">Mana-mana 2f + 2H</p>	<p>1</p> <p style="text-align: right;">[Mak 4m]</p>

6	(b)	<p>Kekuatan diri usahawan dalam membina jenama ialah:</p> <p>H1 Memberi keyakinan kepada pengguna</p> <p>H2 Jenama produk menjadi lebih kukuh</p> <p>H3 Produk dijamin lebih berkualiti</p> <p>H4 Membina rangkaian perniagaan</p> <p>H5 Mengekalkan nama baik jenama</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 3m]</p>
6	(c)	<p>H1 Memenuhi keperluan dan kehendak masyarakat</p> <p>H2 Menyediakan pelbagai produk dan perkhidmatan</p> <p>H3 Menyediakan peluang pekerjaan</p> <p>H4 Mengurangkan pengangguran</p> <p>H5 Mengurangkan kadar jenayah</p> <p>H6 Menyediakan tanggungjawab sosial</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 3m]</p>
7	(a)	<p>H1 Atika Bakery telah berjaya menguasai sebahagian/60% syer pasaran</p> <p>H2 Atika Bakery memonopoli/menguasai perniagaan dobi di kawasan Silibin</p> <p>H3 60% pengguna di kawasan itu memilih/membeli roti di Atika Bakery</p> <p>H4 Kedai Roti Kasih dan Risha Bakery merupakan pesaing bagi Atika Bakery</p> <p>H5 Atika Bakery mendapat pendapatan/jualan/keuntungan yang tinggi</p> <p>H6 Atika Bakery akan menjadi pemimpin/ketua/pengaruh dalam pasaran</p> <p>H7 akan mempengaruhi perniagaan/pesaing lain</p> <p>H8 perniagaan akan dapat terus kekal/berjaya/meningkat</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>[Mak 6m]</p>

7	(b)	H1 Atika Bakery mempunyai daya saing yang tinggi	1
		H2 mampu untuk mengekalkan operasi perniagaannya	1
		H3 mempunyai syer pasaran yang terbanyak/60%	1
		H4 mampu bertahan/menghadapi kesukaran	1
		H5 dipengaruhi oleh faktor-faktor tertentu	1
		H6 contoh : teknologi/kewangan/jaringan/sumber manusia/pemasaran	1
		[Mak 4m]	
7	(c)	F1 Setuju	1
		H1a dapat melahirkan idea baharu	1
		H1b pekerja baharu mempunyai kemahiran baharu dan terkini	1
		H1c mempunyai semangat yang berkobar-kobar untuk menjalankan tugas	1
		H1d pekerja yang telah berkhidmat lama akan mempunyai pengetahuan stereotaip	1
		H1e akan berlaku kekosongan jawatan jika pekerja dinaikan pangkat.	1
		ATAU	
		F2 Tidak setuju	1
		H2a Pekerja lebih bermotivasi untuk bekerja kerana mungkin akan dinaikkan pangkat	1
		H2b Pekerja dalaman lebih memahami budaya organisasi	1
		H2c progran induksi tidak perlu dijalankan	1
		H2d Maklumat dan prestasi pekerja dalaman sudah diketahui oleh Encik Helmi	1
		H2e pekerja baru perlu mengambil masa untuk memahami budaya organisasi	1
		H2f memerlukan kos merekrut yang tinggi	1
[mak 5m]			

8	(a)	<pre> graph TD PU["Pengarah Urusan (En. Weldan) 1mk"] JP["Jabatan Pengeluaran (En. Magesh) 1mk"] JPM["Jabatan Pemasaran (Pn. Vivian) 1mk"] JK["Jabatan Kewangan (En. Anthony) 1mk"] JSMan["Jabatan Sumber Manusia 1mk"] PP["Penyelia Pengeluaran (En. Rashdan) 1mk"] EP["Eksekutif pemasaran (Cik Manisah & En. Rafiz) 1mk"] PU --- JP PU --- JPM PU --- JK PU --- JSMan JP --- PP JPM --- EP </pre>	<p>1 1 1 1 1 1 1 1 [Mak 6m]</p>
8	(b)	<p>F1 Wajar</p> <p>H1a syarikat memerlukan lebih ramai pekerja bagi menambahkan pengeluaran komputer</p> <p>H1b syarikat perlu mengekalkan imej perniagaan supaya terus kekal dalam industri</p> <p>H1c memberi keyakinan kepada pihak pelabur/berkepentingan</p> <p>H1d meningkatkan jualan dan keuntungan syarikat</p> <p>ATAU</p> <p>F2 Tidak wajar</p> <p>H2a menambahkan kos operasi perniagaan</p> <p>H2b perlu jalani program orientasi kepada pekerja baru</p> <p>H2c mengambil masa untuk memahami budaya organisasi</p>	<p>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p>
8	(c)	<p>F1 penumpuan pada bidang tugas yang diberikan sahaja/pengkhususa</p> <p>H1 fokus kepada 1 bidang/kemahiran</p> <p>H1a sesuai dengan kemahiran/kelayakan/pengalaman</p> <p>F2 dapat meningkatkan kemahiran</p> <p>H2 melakukan kerja yang sama/berulang-ulang</p> <p>H2a meningkatkan kecekapan</p> <p>H2b mengurangkan kesilapan/pembaziran</p> <p>F3 mudah melatih pekerja baharu</p> <p>H3 bidang pengkhususan yang sama</p>	<p>1 1 1 1 1 1 1 1 1 1</p>

		F4 dapat mengurangkan kos/masalah pengurusan H4 wujud perkongsian sumber dari bidang yang sama	1 1 [Mak 6m]
9	(a)	F Penyata Alir Tunai	1 [Mak 1m]
9	(b)	H1 A = RM 115600 H2 B = RM 110000 H3 C = RM 111200/(95000+13000+2500+700) H4 D = RM 30300/ (120000 - 89700) H5 E = RM 115600/ (150000 - 34400)	1 1 1 1 1 [Mak 5m]
9	(c)	H1 - mengetahui untung atau rugi sesebuah perniagaan H2 - mengetahui prestasi perniagaan H3 - mengetahui jumlah hasil dan belanja H4 - mengetahui jumlah jualan dan belian	1 1 1 1 [Mak 4m]

9	(d)	H1 - aliran tunai yang positif	1
		H2 - terdapat lebih tunai bulanan	1
		H3 - perniagaan bijak mengurus tunai	1
		H4 - jumlah penerimaan melebihi pembayaran	1
		H5 - mampu membayar balik pinjaman	1
		H6 - pihak luar yakin untuk memberi pinjaman	1
			[Mak 5m]

Soalan	Keterangan	Markah
10 (a)	FI Wajar H1 Modal yang disumbangkan menjadi lebih besar H2 Boleh berkongsi kepakaran / idea / kemahiran H3 Dapat membantu dalam pengurusan H4 Risiko kerugian boleh disebar / dikongsi bersama rakan kongsi ATAU F2 Tidak wajar H1 Untung perlu dikongsi H2 Perniagaan mudah terubur / perselisihan faham / rakan kongsi meninggal / mufli / tidak waras / arahan mahkamah H3 Keputusan dibuat bersama / perlu berbincang dengan rakan kongsi / tidak bebas membuat keputusan H4 Tindakan negatif rakan kongsi boleh jejak imej perniagaan	1 1 1 1 1 1 1 1 1
		3 m

10 (b)	H1 Menyasat aduan yang diterima dari penjaga	1
	H2 Mencari bukti / meneliti rakaman CCTV / soal selidik anak-anak asuhan	1
	H3 Memberi teguran kepada pengasuh yang bermasalah / membuat rundingan	1
	H4 Menghantar pengasuh menjalani latihan / kemahiran asuhan kanak-kanak	1
	H5 Contoh : kursus penjagaan kanak-kanak / kursus pengurusan taska / contoh lain	1
	H6 Menyediakan standard prosedur operasi / SOP / mengamalkan budaya profesional	1
	H7 Memotivasikan pengasuh	1
	H8 Memberikan insentif yang munasabah / menjaga kebajikan pengasuh / memberi faedah yang sesuai /	1
	contoh faedah	1
		5 m
10 (c) i	H1 Kain rentang hanya boleh dilihat di kawasan tertentu / cawangan TKK sahaja	1
	H2 Liputan tidak meluas / menyeluruh	1
	H3 Visual tidak menarik / tiada kesan audio / bunyi / animasi / visual statik	1
	H4 Maklumat kurang jelas / sukar dibaca oleh pengguna kenderaan / gangguan daripada kain rentang yang lain	1
	H5 Tidak banyak maklumat dapat disampaikan	1
	H6 Kain rentang melibatkan kos	1
		4 m

10 (c) ii	F1 Media bercetak	1
	H1a Edarkan risalah	1
	H1b Hantar dari rumah ke rumah / selit di surat khabar H1c	1
	Lebih banyak maklumat yang boleh disampaikan kepada pelanggan sedia ada / pelanggan baru	1
	H1d Bagi mengetahui kewujudan taska TKK	1
	F2 Media elektronik	1
	H2a Media sosial / contoh sesuai	1
	H2b Liputan lebih meluas	1
	H2c Maklumat yang disampaikan lebih jelas / menarik / berkesan / cepat	1
	H2d Ada animasi / audia / visual	1
	H2e Jimatkan kos	1
	H2f Boleh dilayari / diakses 24 jam / pada bila – bila masa / di mana – mana	1
		3 m
	10 (d)	<p>H1 <u>Untung Bersih</u> x 100%</p> <p>Jualan Bersih</p> <p>= $\frac{190\,700}{244\,100} \times 100\%$ $\frac{121\,350}{198\,400} \times 100\%$</p> <p>H2 = 78.12% H3 = 61.16%</p>

	<p>H4 Setiap RM 1 jualan bersih, untung bersih pada tahun 2020 ialah 78.12 sen / tahun 2021 sebanyak 61.16 sen H5 Margin untung bersih 2021 berkurang sebanyak 16.96% berbanding 2020 / menurun daripada 78.12% kepada 61.16%</p> <p>H6 Pemiagaan kurang cekap dalam pengurusan operasi pada tahun 2021 berbanding 2020</p> <p>H7 Pada tahun semasa perniagaan cekap dalam menguruskan operasinya</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
		<p>5 m</p>



Hak Cipta Terpelihara.

Tidak dibenarkan mengeluarkan mana - mana bahagian artikel, ilustrasi dan isi kandungan modul ini dalam apa juga bentuk dan cara sama ada secara elektronik, fotokopi, mekanik rakaman atau cara lain sebelum mendapat izin bertulis daripada Jabatan Pendidikan Negeri Perak.

Penerbit :

©Sektor Pembelajaran,
Jabatan Pendidikan Negeri Perak
Jalan Tawas Baru Utara, Tasek Damai,
30010, Ipoh, Perak Darul Ridzuan
Tel: 05-292 2745 / 05- 292 3603
Faks : 05 – 292 3851
2022

