

Guru Disiplin

1. Membantu Guru Besar merangka peraturan sekolah.
2. Memastikan penerapan dan penghayatan nilai-nilai murni dipraktikkan di sekolah.
3. Memastikan peraturan sekolah dikuatkuasakan dan dipatuhi.
4. Mengambil tindakan terhadap kes-kes salah laku pelajar.
5. Melaksanakan hukuman disiplin sekiranya diwakilkan oleh Guru Besar.
6. Menjadi Pegawai Perhubungan antara pihak sekolah dengan ibu bapa/ penjaga dalam menangani masalah disiplin.
7. Bertanggungjawab menimbulkan semangat kekitaan dan semangat sekolah di kalangan pelajar dan guru.
8. Mencatatkan semua kes disiplin yang telah diambil tindakan dalam borang disiplin/ buku laporan disiplin.
9. Melaporkan kes disiplin yang telah diambil tindakan dalaman kepada Penolong Kanan HEM seminggu sekali.