



SEKOLAH JENIS KEBANGSAAN (CINA) KHENG CHEE

Persiaran Indera, Pusat Bandar Puchong,
47100 Puchong, Selangor.

Tel: 03 - 58790712 Fax: 03-58790713

Email: bbc8422@btpnsei.edu.my

KERTAS KERJA PROGRAM 'KEM BESTARI SOLAT (1)'

DISEDIAKAN OLEH:

ZAITUN BINTI JAMALUDIN
SETIAUSAHA PANITIA PENDIDIKAN ISLAM
SJK (C) KHENG CHEE
47100 PUCHONG, SELANGOR.

ANJURAN : PERSATUAN PENDIDIKAN ISLAM

1.0 TAJUK KERTAS KERJA

PROGRAM 'KEM BESTARI SOLAT (1)'

TARIKH : 9 April 2016 (Sabtu)

MASA : 8.00 am – 2.00 pm (6 jam)

TEMPAT : BILIK AGAMA SJK (C) KHENG CHEE

2.0 PENDAHULUAN

Program Kem Bestari Solat merupakan satu bentuk aktiviti ko-kurikulum bagi murid Islam. Tujuan pelaksanaannya ialah untuk menerap aspek solat di kalangan pelajar. Pelaksanaan seawal umur 7 - 9 tahun adalah bertepatan dengan ajaran al-Quran dan al-Sunnah dan di peringkat usia 10 tahun adalah sebagai latihan ke arah memantapkan lagi pelaksanaan ibadah di kalangan murid-murid.

3.0 RASIONAL

Kem Bestari Solat merupakan aktiviti pembelajaran yang mesti dilalui oleh murid-murid yang tidak tahu cara untuk solat. Ia perlu diajar dengan menggunakan metodologi dan teknik yang berkesan supaya mereka dapat menguasai cara dan bacaan solat dengan baik.

4.0 MATLAMAT

Kem Bestari Solat ini dilaksanakan bagi memastikan semua murid Islam mendapat pendedahan serta mengaplikasikan ibadah solat dalam kehidupan seharian dengan sempurna dari segi bacaan, rukun, ilmu pengetahuan dan penghayatan solat.

5.0 OBJEKTIF

- i. Memberi pendedahan kepada murid tentang cara solat yang betul berdasarkan rukun dan syarat-syarat yang telah ditetapkan
- ii. Murid dapat melaksanakan semua perbuatan serta bacaan dalam solat dengan betul dan lancar
- iii. Murid dapat menentukan kedudukan imam dan makmum semasa solat berjemaah
- iv. Murid dapat melafaz Azan dan Iqamah dengan betul
- v. Menanam sikap tanggungjawab untuk melaksanakan solat fadhu sebagai ibadat yang wajib dalam kehidupan harian
- vi. Memberi pendedahan kepada murid tentang cara solat yang sempurna sama ada solat secara bersendirian ataupun berjemaah

6.0 SASARAN

Semua pelajar yang beragama Islam

7.0 KPI (Indikator *Output* dan *Outcome*)

OUTPUT	<ul style="list-style-type: none"> • Penglibatan sekurang-kurangnya 90 % murid dalam aktiviti yang dirancang. • Memberi pengalaman kepada murid dalam aktiviti yang dirancang.
OUTCOME	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan minat murid dalam ibadah solat. • Peningkatan dalam bacaan dan amali solat.

8.0 IMPLIKASI KEWANGAN

8.1 Perbelanjaan

BIL	PERKARA	KOS
1	MAKANAN (RM 5 X 15 orang pelajar) = RM 75	RM 75
2	MINUMAN (RM 1 X 15 orang pelajar) = RM 15	RM 15
	JUMLAH KESELURUHAN	RM 90

9.0 JAWATANKUASA INDUK

Penasihat	: Pn. Chiong Ah Lin Guru Besar SJK (C) Kheng Chee
Pengerusi	: Pn. Ang Shall Chui Guru Penolong Kanan Pentadbiran SJK (C) Kheng Chee
Naib Pengerusi 1	: Pn. Yong Shau Ee Guru Penolong Kanan Hal Ehwal SJK (C) Kheng Cee
Naib Pengerusi 2	: En. Hee Chee Heung Guru Penolong Kanan Pentadbiran SJK (C) Kheng Chee
Penyelaras	: Pn. Zaitun Binti Jamaludin Ketua Panitia Pendidikan Islam
Setiausaha	: Pn. Zaitun Binti Jamaludin Setiausahannya Panitia Pendidikan Islam

AHLI JAWATANKUASA INDUK

1. MOHD FAKRULLAH (DISIPLIN)
2. ZUHAI DI SUHAIMI (FOTOGRAFI)
3. ZAITUN JAMALUDIN (LAPORAN DAN DOKUMENTASI)

11.0 JAWATANKUASA PELAKSANAAN PROGRAM

Penasihat	: Pn. Chiong Ah Lin Guru Besar SJK (C) Kheng Chee
Pengerusi	: Pn. Ang Shall Chui Guru Penolong Kanan Pentadbiran SJK (C) Kheng Chee
Naib Pengerusi	: Pn. Yong Shau Ee Guru Penolong Kanan Hal Ehwal SJK (C) Kheng Cee
Naib Pengerusi 2	: En. Hee Chee Heung Guru Penolong Kanan Pentadbiran SJK (C) Kheng Chee

AHLI JAWATANKUASA PELAKSANAAN

Disiplin

1. Mohd Fakrullah (K)

Fotografi

1. Zuhaidi Suhaimi (K)

Laporan dan DOKumentasi

1. Zaitun Jamaludin (K)

12.0 STRATEGI PELAKSANAAN

Masa	Aktiviti yang Dijalankan	Sasaran
8.00 a.m. – 8.30 a.m.	Pendaftaran dan taklimat program	Semua murid
8.30 a.m. – 9.30 a.m.	LDK 1 (IBADAH- niat solat fardu, bacaan surah pendek,	
9.30 a.m.– 10.30 a.m.	LDK 2 (IBADAH- Bacaan Tahiyat Awal, Tahiyat Akhir, Doa Qunut)	
10.30 a.m.–11.00 a.m.	Rehat	
11.00 a.m. – 12.00 p.m.	Amali wuduk serta doa selepas berwuduk	
12.00 p.m. – 1.00 p.m.	LDK 3 (Lafaz Azan dan Iqamah)	
1.00 p.m. – 2.00 p.m.	LDK 4 (Amali solat)	
2.00 p.m.	Makan dan Bersurai	

13.0 INSTRUMENT PENILAIAN/ KAEDAH PEMANTAUAN

- 11.1 Surat Tawaran kepada Pengerusi dan Setiausaha
- 11.2 Borang Jawapan Kehadiran
- 11.3 Borang Kehadiran Peserta
- 11.4 Borang Post Mortem

14.0 PENUTUP

Semoga program yang dirancang ini dapat dilaksanakan dengan jayanya. Diharapkan juga program ini dapat mencapai matlamat dan objektif seperti yang telah ditetapkan dan hanya Allah sahaja yang dapat membalas jasa warga pendidik yang terlibat.


Disediakan oleh,

.....
(ZAITUN JAMALUDIN)
Setiausaha Panitia Pendidikan Islam,
SJK (C) Kheng Chee,
Persiaran Indera, Pusat Bandar Puchong,
47100 Puchong,
Selangor.

Disemak oleh,

.....
(ZAITUN JAMALUDIN)
Ketua Panitia Pendidikan Islam,
SJK (C) Kheng Chee,
Persiaran Indera, Pusat Bandar Puchong,
47100 Puchong,
Selangor.

Disokong oleh,


.....
(CHIONG AH LIN AMN PJK)
Guru Besar SJK (C) Kheng Chee
SJK (C) Kheng Chee,
Persiaran Indera, Pusat Bandar Puchong,
47100 Puchong,
Selangor.